

## ஆண்டு அறிக்கை-2007

### முன்னுரை:

இந்தியாவின் மக்களாட்சி வரலாற்றில் 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் இயற்றப்பட்டது ஒரு முக்கிய நிகழ்வாகும். தகவல் ஆற்றல் மிக்க சக்தியாகும். தற்போது இந்திய நாட்டு மக்கள் "பொது அதிகார அமைப்புகளிடம் உள்ள அல்லது அவற்றின் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள" தகவலை எளிதில் பெறுகின்ற உரிமையைப் பெற்றுள்ளனர். அரசு நிறுவனங்களின் செயல்பாட்டில் ஒளிவு மறைவற்ற வெளிப்படைத் தன்மை இருக்கும் பொருட்டு 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் 12.10.2005 முதல் செயலுக்கு வந்தது. அரசிடமுள்ள தகவல் குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் அளிக்கப்படுவதை இச்சட்டம் வரையறுக்கிறது. இச்சட்டம், நாட்டு மக்கள் தகவல் பெறுவதை சட்டப்படிக்கான உரிமையாக்கி அவர்களுக்கு தகவல் பெறும் அதிகாரத்தை அளிக்கிறது.

### இச்சட்டத்தின் முக்கியமான விதித்துறைகளின் சுருக்கம்:-

தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம், ஆறு அத்தியாயங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதில் முப்பத்தோரு பிரிவுகள் உள்ளன. இச்சட்டத்தின் முக்கியமான விதித்துறைகளின் சுருக்கம் வருமாறு:-

### பொருள் விளக்கம்:-

இச்சட்டத்தின் 2ஆம் பிரிவில், பல பொருள் விளக்கங்கள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. அதில் தகுதிவாய்ந்த அதிகார அமைப்பு, பொது அதிகார அமைப்பு, தகவல் பெறும் உரிமை, பொதுத்தகவல் அலுவலர், பதிவுரு, மூன்றாம் தரப்பினர் முதலியன போன்ற இச்சட்டத்தில் பயன்படுத்தப்படும், பல்வேறு சொற்களுக்கு பொருள் விளக்கம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

## **அலுவலர்களைப் பதவிப் பெயர் குறித்தமர்த்துதல்**

இச்சட்டத்தைச் செயலாக்க, மாநில உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள், மாநில பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள், மேல்முறையீட்டு அலுவலர்கள் மற்றும் மாநில தகவல் ஆணையர்கள் மற்றும் அவர் தம் பணியாளர்கள் போன்ற பல அலுவலர்களை பதவிப் பெயர் குறித்தமர்த்துதல் வேண்டும்.

## **கட்டணம்**

விண்ணப்பதாரர்களிடமிருந்து நியாயமான கட்டணம் வசூலிக்க இச்சட்டம் வகை செய்கிறது. இருப்பினும் வறுமைக் கோட்டிற்கு கீழுள்ள விண்ணப்பதாரர்களிடமிருந்து கட்டணம் வசூலிக்கக்கூடாது. தமிழ்நாடு அரசு பத்து ரூபாய் கட்டணம் நிர்ணயித்துள்ளது. இது தவிர ஆவணங்கள் அளிக்கவும், தகவல்களை குறுந்தகடுகளில் அளிக்கவும், பொருளின் மாதிரியை அளிக்கவும் கூடுதலாக கட்டணம் விதிக்கலாம். ஆவணங்களை பார்வையிடவும் கட்டணம் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.

## **கால வரம்பு**

தகவல்களை அளிக்க அல்லது காரணங்களுடன் தகவல் அளிப்பதை நிராகரிக்க இச்சட்டம், சட்டப்படிக்கான காலவரம்பை வரையறுத்துள்ளது. நாட்டு குடிமகன் ஒருவரின் உயிர் அல்லது சுதந்திரம் தொடர்பான தகவலை அளிக்க காலவரம்பு 48 மணி நேரம் என்று நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது. பிற நேர்வுகளில் காலவரம்பு 30 முதல் 40 நாட்கள் வரையிலாகும். 19ஆம் பிரிவில் (1) அல்லது (2) உட்பிரிவின் கீழ் செய்து கொள்ளப்படும் மேல் முறையீடு அந்த மேல் முறையீடு பெறப்பட்டதிலிருந்து முப்பது நாட்களுக்குள் அல்லது, நேர்வுக்கேற்ப மொத்தம் நாற்பத்தைந்து நாட்களுக்கு மேற்படாது

நீட்டிக்கப்பட்ட கால அளவிற்குள் தீர்வு செய்யப்பட வேண்டும். அதற்கான காரணங்களையும் எழுத்து மூலம் பதிவு செய்ய வேண்டும். இருப்பினும் மாநில தகவல் ஆணையத்தின் முன்பாக அளிக்கப்படும் மேல் முறையீடுகளுக்கு தீர்வு காண காலவரம்பு எதுவும் குறிப்பிடப்படவில்லை.

### **தகவல்கள் விரிவாக பரப்பப்படுதல்**

பொது அதிகார அமைப்பு ஒவ்வொன்றும் அதன் செயல்பாடு அவற்றின் அமைப்பு, பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கான விதிமுறைகள், அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் ஊதியம், வரவு, செலவு திட்ட நிதி ஒதுக்கீடு, செயல் படுத்தப்படும் உதவித் தொகை திட்டங்கள் முதலான பதினேழு இனங்கள் பற்றிய விவரங்கள் வெளியிடப்படவேண்டும் என்று இச்சட்டம் வரையறுக்கிறது.

### **மூன்றாம் தரப்பினரின் தகவல்**

இச்சட்டம், மூன்றாம் தரப்பினர் பொது அதிகார அமைப்புகளுக்கு அளிக்கின்ற தகவலை பொறுத்தமட்டில் அந்த மூன்றாம் தரப்பினரால் அந்த தகவல் கழுக்கமானது எனக் கருதப்படுகிறவிடத்து மூன்றாம் தரப்பினரின் உரிமையை பாதுகாக்க வகை செய்கிறது. இத்தகைய நேர்வுகளில் எழுத்து மூலமான அறிவிப்பு கொடுப்பதன் மூலம் மூன்றாம் தரப்பினர் தனது கருத்தை அளிக்க வாய்ப்பு அளிக்கப்பட வேண்டும். பொதுத் தகவல் அலுவலர், மூன்றாம் தரப்பினரை பற்றிய தகவல் அளிக்க கருதும் நேர்வில், மூன்றாம் தரப்பினர் மேல் முறையீட்டு அதிகார அமைப்புகள் முன்பாக மேல்முறையீடு செய்ய உரிமை உண்டு.

### **மேல் முறையீடு**

இச்சட்டத்தின் 19ஆம் பிரிவை சேர்ந்த (1) உட்பிரிவின் படி 7ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உட்பிரிவில் அல்லது (3) ஆம் உட்பிரிவின் (அ) கூறில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலஅளவிற்குள் முடிவினை பெறாத எந்தவொரு நபரும் அல்லது மாநில பொதுத் தகவல் அலுவலரின் முடிவினால் பாதிக்கப்படுகின்ற எந்தவொரு நபரும் இத்தகைய கால அளவு முடிவடைவதிலிருந்து அல்லது இத்தகைய முடிவினைப் பெற்றதிலிருந்து முப்பது நாட்களுக்குள் ஒவ்வொரு பொது அதிகார அமைப்பிலும் உள்ள மாநில பொதுத் தகவல் அலுவலரின் படி நிலைக்கு முது நிலையிலுள்ள அலுவலரிடம் மேல் முறையீடு செய்யலாம். ஆனால் உரிய காலத்தில் மேல்முறையீட்டாளர் மேல்முறையீடு செய்யாததற்கு போதிய காரணம் உள்ளதென்று மனநிறைவு அடையும் நேர்வில் முப்பது நாட்கள் கால அளவு முடிவடைந்த பிறகும் அத்தகைய மேல்முறையீட்டை அந்த அலுவலர் அனுமதிக்கலாம்.

இச்சட்டத்தின் 19ஆம் பிரிவை சேர்ந்த (3) உட்பிரிவின்படி, மேல் முறையீட்டு அதிகார மன்றத்தின் முடிவை எதிர்த்து இரண்டாவது மேல்முறையீட்டை, மேல் முறையீட்டு அதிகார மன்றம் அவ்வாறு முடிவு எடுத்திருக்க வேண்டிய நாளிலிருந்து அல்லது அத்தகைய முடிவு வரப்பெற்ற நாளிலிருந்து 90 நாட்களுக்குள் மாநில தகவல் ஆணையத்திடம் தாக்கல் செய்யலாம். மேல் முறையீட்டாளர் தன்னுடைய மேல் முறையீட்டை உரிய காலத்தில் தாக்கல் செய்வதிலிருந்து தடை செய்யப்பட்டார் என்பதற்கு போதுமான காரணங்கள் இருப்பதாக தகவல் ஆணையம் மனநிறைவடைந்தால் 90 நாட்கள் முடிவடைந்த பின்னரும் அந்த மேல் முறையீட்டை ஏற்கலாம்.

**தகவலினை வெளியிடுவதிலிருந்து விலக்களிப்பு**

தகவலை அளிக்காமல் நிறுத்திவைக்க இச்சட்டம் சில விலக்குகளை வரையறுக்கிறது. 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8(1) பிரிவில் பத்து வகையான விலக்குகள் குறிக்கப்பட்டுள்ளன. அவை பின் வருமாறு:-

(அ) எந்தத் தகவலை வெளிப்படுத்துவது, இந்தியாவின் இறையாண்மை மற்றும் ஒருமைப்பாடு, அரசின் பாதுகாப்பு, போர்த்திறம், அறிவியல் அல்லது பொருளாதாரம் சார்ந்த நலன்கள், அயல்நாட்டுடனான உறவு ஆகியவற்றை குந்தகமான வகையில் பாதிக்கக்கூடுமோ மற்றும் ஒரு குற்றச் செயலினைச் செய்யத் தூண்டக்கூடுமோ அந்தத் தகவல்;

(ஆ) எந்தத் தகவலை வெளிப்படுத்துவது நீதிமன்றம் அல்லது தீர்ப்பாயம் எதனாலும் வெளிப்படையாகத் தடை செய்யப்பட்டிருக்கிறதோ அல்லது அதனை வெளிப்படுத்துவது நீதிமன்ற அவமதிப்பாக அமையலாமோ அந்தத் தகவல்;

(இ) எந்தத் தகவலை வெளிப்படுத்துவது நாடாளுமன்றத்தின் அல்லது மாநில சட்டமன்றத்தின் சிறப்புரிமையின் மீறுகையை ஏற்படுத்தக்கூடுமோ அந்தத் தகவல்;

(ஈ) வணிக மந்தணம், வர்த்தக இரகசியங்கள் அல்லது அறிவார்ந்த சொத்து குறித்த எந்தத் தகவல், மூன்றாம் தரப்பினரின் போட்டி நிலைக்கு தீங்கு விளைவிக்குமோ அந்தத் தகவலை வெளியிடுவது பெரும்பான்மையான பொதுமக்களின் நலனுக்கு தேவைப்படுகிறதென, தகுதிறமுள்ள அதிகார அமைப்பு தெளிவுறக்கண்டாலன்றி, வெளியிடப்படும் அத்தகவல்;

(உ) நம்பகத் தன்மையிலான தொடர்புநிலையில் ஒரு நபருக்குக் கிடைக்கக்கூடிய தகவல்; அத்தகைய தகவல் பெரும்பான்மையான பொதுமக்களின் நலனுக்கு தேவைப்படுகிறதென தகுதிறமுள்ள அதிகார அமைப்பு தெளிவுறக்கண்டாலன்றி வெளியிடப்படும் அத்தகவல்;

(ஊ) அயல்நாட்டு அரசிடமிருந்து மந்தணமாகப் பெறப்பட்ட தகவல்;

(எ) எந்தத் தகவலை வெளிப்படுத்துவது, ஒரு நபரின் உயிருக்கு அல்லது உடலின் பாதுகாப்பிற்கு இடருண்டாக்குமோ அல்லது சட்டத்தினைச் செயற்படுத்துவதற்காக அல்லது பாதுகாப்பு நோக்கத்திற்காக மந்தணமாக அளிக்கப்பட்ட தகவலின் அல்லது உதவியின் ஆதாரங்களை இனங்காட்டக்கூடுமோ அந்தத் தகவல்;

(ஏ) எந்தத் தகவல் புலனாய்வு நடவடிக்கைகளை அல்லது குற்றவாளிகளை கைது செய்தல் அல்லது அவர்கள் மீது குற்றவழக்குத் தொடர்தலைத் தடை செய்யக்கூடுமோ அந்தத் தகவல்;

(ஐ) அமைச்சரவை, செயலாளர்கள் மற்றும் பிற அலுவலர்களின் ஆழ்ந்தாராய்வு குறித்த பதிவுருக்கள் உள்ளடங்கலான, அமைச்சர் குழுவின் தாள் ஆவணங்கள்:

**வரம்புரையாக:** அமைச்சரவையின் முடிபுகள், அதற்கான காரணங்கள் மற்றும் எந்தப் பொருட்பாடுகளின் அடிப்படையில் அந்த முடிபுகள் எடுக்கப்பட்டனவோ அந்தப் பொருட்பாடுகள் முடிபு எடுக்கப்பட்ட பின்னரும், பொருட்பாடு நிறைவெய்திய அல்லது முடிவுற்ற பின்னரும், பொதுமக்களுக்கு தெரிவிக்கப்படுதல் வேண்டும்:

**மேலும் வரம்புரையாக:** இந்தப் பிரிவில் குறித்துரைக்கப்பட்ட விதிவிலக்குகளின் கீழ்வரும் அந்தப் பொருட்பாடு வெளிப்படுத்தப்படுதல் ஆகாது.

(ஒ) தனிப்பட்டவர் தகவல் தொடர்பான எந்தத் தகவலை வெளிப்படுத்துவது, பொதுமக்கள் நலனுக்கு தேவையாக உள்ளது என நேர்வுக்கேற்ப, மையப் பொதுத் தகவல் அலுவலர் அல்லது மாநிலப் பொதுத் தகவல் அலுவலர் அல்லது மேல்முறையீட்டு அதிகார அமைப்பு தெளிவுறக்கண்டாலன்றி, எந்தத் தகவலை வெளிப்படுத்துவது, பொதுமக்களின் செயற்பாட்டுடன் அல்லது நலனுடன் எந்தத் தொடர்பும் உடையதாக இல்லையோ அந்தத் தகவல் அல்லது எந்தத் தகவல் தனிப்பட்டவரின் அந்தரங்கத்தில் விரும்பத்தகாது நுழைவதாக அமையக்கூடுமோ அந்தத் தனிப்பட்டவர் தொடர்பான தகவல்:

**வரம்புரையாக:** நாடாளுமன்றத்திற்கு அல்லது ஒரு மாநிலச் சட்டமன்றத்திற்கு மறுக்கப்பட முடியாத தகவல், எந்த ஒரு நபருக்கும் மறுக்கப்படுதல் ஆகாது.

மேற்படி சட்டத்தின் 8(2) பிரிவின்படி, 1923ஆம் ஆண்டு அலுவலக மறையங்கள் சட்டத்தில் (19/1923) அல்லது (1) ஆம் உட்பிரிவிற்கு இணங்க அனுமதிக்கத்தக்க விதிவிலக்குகள் எவற்றிலும் உள்ள எது எவ்வாறிருப்பினும், தகவலை வெளிப்படுத்துவதில் உள்ள நலன் பாதுகாக்கப்பட்ட நலன்களுக்கு ஏற்படும் தீங்கிற்கு உயர்வாக இருக்குமாயின், ஒரு பொது அதிகார அமைப்பானது, தகவலினைப் பெறுவதற்கு அனுமதி அளிக்கலாம்.

**விலக்கு அளிக்கப்பட்ட அமைப்புகள்:-**

ஊழல் குற்றச்சாட்டு அல்லது மனித உரிமை மீறல்கள் தொடர்பான தகவல்களை உள்ளடக்கிய வரம்பு நிபந்தனையுடன் மத்திய மற்றும் மாநில அரசுகளால் நிறுவப்பட்ட சில புலனாய்வு மற்றும் பாதுகாப்பு அமைப்புகளுக்கு இச்சட்டம் விலக்களிக்கிறது. மனித உரிமை மீறல்கள் தொடர்பான குற்றச்சாட்டை பொறுத்தமட்டிலான தகவல், சம்பந்தப்பட்ட தகவல் ஆணையத்தின் அனுமதியுடன் மட்டுமே அளிக்கப்படல் வேண்டும்.

**தகவல் ஆணையங்கள்:-**

மத்திய அரசின் அமைச்சகங்கள், துறைகள், நிறுவனங்கள் மற்றும் மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிப் பகுதிகள் ஆகியவற்றுக்கு மத்திய தகவல் ஆணையத்தை அமைக்கவும், அந்தந்த மாநில அரசுகளுக்கு மாநில தகவல் ஆணையத்தை அமைக்கவும் இச்சட்டம் வகை செய்கிறது.

**மேலோங்கி நிற்கும் சட்டம்:-**

1923ஆம் ஆண்டு அலுவலக மறையங்கள் சட்டம் உட்பட பிற சட்டங்களை காட்டிலும் இச்சட்டம் மேலோங்கி நிற்கும்.

**தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம் அமைத்தல்:-**

2005ம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச்சட்டத்தின் 15(1) ஆம் பிரிவின் கீழ் மாநில தலைமைத் தகவல் ஆணையர் ஒருவரும், மாநில தகவல் ஆணையர்கள் இருவரும் அடங்கிய தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம் பொது (பணியாளரமைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 07.10.2005ஆம் நாளிட்ட 988ஆம் நிலை எண் அரசாணையின் படி அமைக்கப்பட்டது.

**ஆணையத்தின் செயல்பாடு:-**

தொடக்கத்தில், தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம், பொது (பணியாளரமைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 02.02.2006ஆம்



நாளிட்ட 122ஆம் நிலை எண் அரசாணையில் பிறப்பிக்கப்பட்ட ஆணைகளின் படி சென்னை புரசைவாக்கம் “கிருஷ்ணவிலாஸ் பங்களாவில்” தலைமையிடத்தைக் கொண்டு செயல்படத் தொடங்கியது. பின்னர், சென்னை 600 018, பழைய எண்.273, புதிய எண் 378, அண்ணாசாலை, தேனாம்பேட்டை (வானவில் அருகில்) காமதேனு கூட்டுறவு சிறப்பு அங்காடி கட்டிடத்தில் முதல் மாடியிலுள்ள கட்டிடத்தை தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையத்தின் தலைமையிடமாக குறிப்பிட்டு பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீ.11) துறையின் 05.02.2007ஆம் நாளிட்ட 33ஆம் நிலை எண் அரசாணையில் (இணைப்பு 1) அரசு ஆணை பிறப்பித்தது. அதன்படி ஆணையம் 07.02.2007 அன்று புதிய இடத்திற்கு தன்னுடைய அலுவலகத்தை மாற்றியது. புதிய வளாகத்தில் ஆணையத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட இடம் தோராயமாக 6240 சதுர அடியாகும். ஆணையம் பொதுப்பணித் துறை நிர்ணயித்தவாறு மாத வாடகையாக ரூ.2,15,346/-ஐ திருவல்லிக்கேணி நகர்புற கூட்டுறவு சங்கத்திற்கு அளித்து வந்தது. தலைமையிடத்தை மாற்றிய பின்னரும், இந்த இடத்தில் அடிப்படை வசதிகள் போதுமானதாக இல்லாததால் இந்த இடத்தில் செயல்படுவது ஆணையத்திற்குக் கடினமாக உள்ளது. தகவல் ஆணையர்களுக்கும், ஆணையத்தின் பணியாளர்களுக்கும் ஒதுக்கப்பட்ட இடம் போதுமானதாக இல்லை. அதிக அளவில் உள்ள பணிகளை கவனிப்பதற்காக ஆணையத்திற்கு அதிக இடவசதியுள்ள வேறு கட்டிடம் தேவைப்படுகிறது.

**பணியாளர்கள் எண்ணிக்கை:-**

அரசு, முதலில் ஆணையத்திற்காக குறைவான பணியாளர்களுக்கு மட்டுமே அனுமதி அளித்தது. இதன் விபரங்கள் இணைப்பு II ல் உள்ளன.

ஆணையத்திற்கு வரப்பெற்ற புகார்கள், இரண்டாவது மேல்முறையீடுகள் மற்றும் பல்வகை தபால்கள் ஆகியவற்றின் எண்ணிக்கை வெகுவாக அதிகரித்துள்ளது. அனுமதிக்கப்பட்ட பணியாளர்கள் போதுமானதாக இல்லை.

### **வரவு செலவு திட்ட ஒதுக்கீடு**

2007-08ஆம் ஆண்டில் தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையத்தின் செலவுகளை செய்வதற்காக மாநில வரவு செலவு திட்டத்தில் ரூ.140.13 இலட்சம் ஒதுக்கப்பட்டது. ஆனால் உள்ளபடியான செலவு ரூ.96.33 இலட்சமாகும்.

### **தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் அறிவிக்கப்பட்ட விதிகள்:-**

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் 27(1)ஆம் பிரிவின் படி, உரிய அரசாங்கமானது அரசிதழில் அறிவிக்கை வெளியிடுவதன் மூலம் இச்சட்டத்தின் விதித்துறைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக விதிகளை இயற்றலாம். விண்ணப்பக் கட்டணம், ஆவணங்களுக்கான செலவு மற்றும் ரொக்கமாக அல்லது கேட்பு வரைவோலை மூலம் அல்லது வங்கி காசோலை மூலம் தொகை செலுத்தும் முறை ஆகியவற்றை நிர்ணயித்து அரசு, தமிழ்நாடு 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமை (கட்டணங்கள்) விதிகளை பொது (பணியாளரமைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 07.10.2005ஆம் நாளிட்ட 989ஆம் நிலை எண் அரசாணையில் வெளியிட்டுள்ளது. தொடக்கத்தில், இச்சட்டத்தின் 6ஆம்

பிரிவைச் சேர்ந்த (1) உட்பிரிவின் கீழ் தகவல் பெறுவதற்காக விண்ணப்பம் தாக்கல் செய்வதற்கு கட்டணமாக ரூ.50/-ஐ தமிழ்நாடு அரசு வரையறுத்தது. பின்னர், இக்கட்டணம் 20.09.2006ஆம் நாளிலிருந்து ரூ.10/-ஆகக் குறைக்கப்பட்டு பொது (பணியாளர்மைப்பு I மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 20.09.2006ஆம் நாளிட்ட 1012-ஆம் நிலை எண் அரசாணையில் அரசு அறிவிக்கை வெளியிட்டது.

மனுதாரர்கள் எதிர் கொண்ட இடர்ப்பாடுகளை கருத்தில் கொண்டும், தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் ரூ.10/-கட்டணம் செலுத்தும் முறையை எளிமையாக்கும் பொருட்டும் விண்ணப்பத்திலேயே ரூ.10/- நீதிமன்றக் கட்டண வில்லையை ஒட்டுவதற்கு மனுதாரர் அனுமதிக்கப்படலாம் என்று தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம் அரசுக்கு பரிந்துரைத்தது. அதன்படி, அரசு பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீ III) துறையின் 20.03.2007ஆம் நாளிட்ட 72-ஆம் நிலை எண் அரசாணையில் (இணைப்பு III) நீதிமன்றக் கட்டண வில்லை மூலமாக தொகை செலுத்துவதற்கு ஆணைகளை பிறப்பித்தது. இவ்விதிகளின்படி வறுமைக் கோட்டிற்கு கீழேயுள்ள மக்களிடமிருந்து விண்ணப்பக் கட்டணம் உட்பட வரையறுக்கப்பட்ட கட்டணம் ஏதும் வசூலிக்கப்பட மாட்டாது. தமிழ்நாடு 2005-ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமை (கட்டணங்கள்) விதிகளின் கீழ் வசூலிக்கப்படும் கட்டணம் பின்வரும் கணக்குத் தலைப்பின் கீழ் செலுத்தப்பட வேண்டும்:-

"0075-00- பல்வகை பொதுப்பணிகள் -800 ஏனைய வரவுகள் - BK jäceehL 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமை (கட்டணங்கள்) விதிகளின் கீழ் கட்டணங்கள் வசூலித்தல் "  
(த.தொ.கு0075 00 800 BK 0006)

பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீ III) துறையின் 16.05.2007ஆம் நாளிட்ட 21200/நி.சீ III/2007-2 ஆம் எண் அரசுக் கடிதத்தில் (இணைப்பு IV) 2005-ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் தகவல் கோருபவருக்கு திருப்பி அளிக்கப்படும் தொகை பின்வரும் கணக்குத் தலைப்பின் கீழ் எழுதப்பட வேண்டும் என்று அறிவிக்கப்பட்டது:

"0075-00 - பல்வகை பொதுப்பணிகள் - 900 திருப்பி அளிக்கப்பட்ட தொகையை கழிக்கவும் - AE. 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெW« உரிமை சட்டத்தின் கீழ் கட்டணத்தை திருப்பி அளித்தல்"

(த.தொ.கு0075 00 900 AE 0005)

பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீ III) துறையின் 26.03.2007ஆம் நாளிட்ட 12890 /நி.சீ III/2007-1ஆம் எண் அரசுக் கடிதத்தில் (இணைப்பு V) ஒரு படிவம் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. இதனை தகவல் கோருபவர்கள் ரொக்கமாக செலுத்திய ரூ.10 கட்டணத்தை பெற்றுக் கொண்டதற்கு ஒப்புக்கை அளிப்பதற்காக பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் வரவுச் சீட்டாக பயன்படுத்த வேண்டும். பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீ III) துறையின் 11.04.2007ஆம் நாளிட்ட 18500/நி.சீ III/2007-1 ஆம் எண் அரசுக் கடிதத்தில் (இணைப்பு VI) விண்ணப்பத்தில் கேட்கப்படும் ஒவ்வொரு தகவலுக்கும் ரூ.10 கட்டணம் செலுத்துமாறு வலியுறுத்த வேண்டாம் என்று தலைமைச் செயலகத்தின் அனைத்து துறைகளுக்கும் அரசு உத்தரவு பிறப்பித்துள்ளது.

மேலும், பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீIII) துறையின் 07.05.2007ஆம் நாளிட்ட 22286/நி.சீIII/2007ஆம் எண் அரசுக் கடிதத்தில் (இணைப்பு VII) நேரடியாக பெறப்படும் விண்ணப்ப நகல்களை பெற்றுக் கொண்டதற்கு பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் ஒப்புக் கையெழுங்கவேண்டும் என்று உத்தரவுகள் பிறப்பிக்கப்பட்டன.

அலுவலகங்களின் அறிவிப்பு பலகையில், கட்டணங்களை செலுத்துவதற்கான முறை பற்றிய தகவலை காட்டிவைப்பது தொடர்பாக தலைமைச் செயலகத்தின் அனைத்து துறைகள், துறைத் தலைவர்கள் மற்றும் மாவட்ட ஆட்சியர்களுக்கு, பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீ III) துறையின் 18.12.2007ஆம் நாளிட்ட 39998/நி.சீIII/2007-5ஆம் எண் அரசு கடிதத்தில் தகுந்த உத்தரவுகள் பிறப்பிக்கப்பட்டன (இணைப்பு VIII)

#### **உயர்நிலைக் குழு:-**

தகவல் கோருபவர்களுக்கு, தகவல் அளிப்பதில் ஏற்படுகின்ற குறிப்பிடத்தக்க இடர்பாடுகள் மற்றும் குறைபாடுகளை களைந்த தகவலினை அளிப்பதற்கு ஏதுவாக 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் குறித்த வழிகாட்டிக் குறிப்புகளை வகுப்பதற்காக, கீழ் குறிப்பிட்டுள்ள அரசு செயலாளர்களைக் கொண்ட குழு ஒன்றினை ஏற்படுத்துவதற்கு பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீ III) துறையின் 13.06.2007ஆம் நாளிட்ட

150ஆம் நிலை எண் அரசாணையில் (இணைப்பு IX) அரசு ஆணைகள்

பிறப்பித்தது:-

- 1) அரசு செயலாளர். பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்த துறை
- 2) அரசு செயலாளர், சட்டத்துறை
- 3) அரசு செயலாளர், பொதுத்துறை
- 4) அரசு செயலாளர், ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித்துறை
- 5) அரசு செயலாளர், மக்கள் நல்வாழ்வு மற்றும் குடும்பநலத் துறை
- 6) அரசு செயலாளர், பள்ளிக் கல்வித் துறை

மேற்சொன்ன குழு தெரிவித்த கருத்துக்களின் அடிப்படையில் அரசு/துறைத் தலைமை அலுவலகங்கள் மாவட்ட ஆட்சியரின் அலுவலகங்கள்/பொதுத்துறை நிறுவனங்கள்/ மாவட்ட அளவில்/ உட்பிரிவு அளவில் /கீழ்நிலை அளவில் பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள்/மேல் முறையீட்டு அலுவலர்களின் நியமனத்தில் பின்பற்றப்பட வேண்டிய ஒரே மாதிரியான நடைமுறையினை வகுத்து பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் துறையின் 19.10.2007ஆம் நாளிட்ட 15580/(நி.சீ III)/2007-1ஆம் எண் கடிதத்தில் தெரிவித்துள்ளது (இணைப்பு X).

**பயிற்சி**

தமிழ்நாடு அரசு அலுவலர்கள் பயனடைவதற்காக 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் விதித்துறைகள் குறித்த பயிற்சித் திட்டங்களை அண்ணா மேலாண்மை நிலையம்

நடத்தி வருகிறது. இந்நிலையம், 2007ஆம் ஆண்டு வரையில் 23 பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்தியதன் வாயிலாக 821 அலுவலர்கள் பயனடைந்துள்ளனர்.

#### **விழிப்புணர்வு முகாம்கள் / திட்டங்கள்:-**

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் விதித்துறைகள் குறித்த விழிப்புணர்வு முகாம்களை நடத்துவது அவசியமென கருதப்பட்டது. அதன்படி விழிப்புணர்வு முகாம்கள் நடத்தப்பட்டன. பல்வேறு மாவட்டங்களில், அரசு சாரா அமைப்புகளால் நடத்தப்பட்ட தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் குறித்த எண்ணற்ற நிகழ்ச்சிகளில் தகவல் ஆணையர்கள் கலந்து கொண்டனர். அதன் விபரம் வருமாறு:-

- i) கிருஷ்ணகிரியில் 28.01.2007 அன்றும், ஒசூரில் 29.01.2007 அன்றும், தருமபுரியிலுள்ள மனித வள மேம்பாட்டு மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைப்பினால் பிரச்சாரக் கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- ii) கிருஷ்ணகிரியில் 17.03.2007 அன்று அனைத்திந்திய மனித உரிமைகள் அமைப்பினால் பிரச்சாரக்கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- iii) நாகர்கோயிலுள்ள இந்திய மனித உரிமைகள் அமைப்பினால், நாகர்கோயிலில் 23.03.2007 அன்று விழிப்புணர்வு கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- iv) மயிலாடுதுறையிலுள்ள மக்கள் சமூக மற்றும் கல்வி மேம்பாட்டு அறக்கட்டளை வாயிலாக, 24.03.2007 அன்று மயிலாடுதுறையில் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் குறித்த பயிலரங்கு நடத்தப்பட்டது.

- v) செங்கோட்டையிலுள்ள, தமிழ்நாடு ஓய்வப் பெற்ற பணியாளர்கள் சங்கத்தால் 06.04.2007 அன்று செங்கோட்டையில் விழிப்புணர்வு கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- vi) அனைத்திந்திய மனித உரிமைகள் அமைப்பினால் 08.04.2007 அன்று ஈரோட்டில் பிரச்சாரக் கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- vii) விழுப்புரத்திலுள்ள தமிழ்நாடு ஓய்வப் பெற்ற பணியாளர்கள் சங்கத்தால் 28.04.2007 அன்று விழுப்புரத்தில் விழிப்புணர்வு கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- viii) அனைத்திந்திய மனித உரிமைகள் அமைப்புகளால் 29.04.2007 அன்று சாத்தூரில் விழிப்புணர்வு கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- ix) அனைத்திந்திய மனித உரிமைகள் அமைப்பினால் 03.06.2007 அன்று கோத்தகிரியில் விழிப்புணர்வு கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- x) கன்னியாகுமரி, விவேகானந்தா கேந்திரத்தின் இந்திய ஒருமைப்பாட்டு குழுவினரால் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் நடைமுறை செயல்பாடு மற்றும் பயன்பாடு குறித்த கூட்டம் 10.06.2007 அன்று கன்னியாகுமரியில் நடத்தப்பட்டது.



- xi) தமிழ்நாடு நுகர்வோர் உரிமைகள் அமைப்புகளின் இணையத்தால் 23.08.2007 அன்று மதுரையில் விழிப்புணர்வு கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- xii) அனைத்திந்திய மனித உரிமைகள் அமைப்பினால் 08.12.2007 அன்று பாளையங்கோட்டையில் விழிப்புணர்வு கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.
- xiii) சென்னையிலுள்ள ராஜீவ்காந்தி நினைவு சுகாதாரப் பணிகள் அமைப்பினால் 09.12.2007 அன்று கரூரில் விழிப்புணர்வு கூட்டம் நடத்தப்பட்டது.

**தகவல் ஆணையத்தின் அதிகாரங்களும் பணிகளும்:-**

தகவல் ஆணையத்தின் அதிகாரங்களும் பணிகளும் குறித்து இச்சட்டத்தின் 18,19,20,25 ஆகிய பிரிவுகளில் வரையறுக்கப்படுகிறது.

**18ஆம் பிரிவின் கீழ் புகார்கள்:-**

இச்சட்டத்தின் 18ஆம் பிரிவில் வகை செய்யப்பட்ட விவகாரங்கள் குறித்து யாதொரு நபர் அளித்த புகார் ஒன்றினை விசாரணை செய்வதற்கு தகவல் ஆணையத்திற்கு அதிகாரமளிக்கப்படுகிறது. புகார்களை விசாரணை செய்கின்ற போது 1908ஆம் ஆண்டு உரிமையியல் நடைமுறை விதிக்கோவையின் கீழ் வழக்கு ஒன்றினை விசாரணை செய்கின்றபோது, உரிமையியல் நீதிமன்றத்திடம் நிலைபெற்றுள்ளவாரான வரையறுக்கப்பட்ட அதிகாரங்கள்

ஆணையத்திடம் நிலைப் பெற்றுள்ளது. மேலும் பொது அதிகார அமைப்பின் கட்டுப்பாட்டின் கீழுள்ள இச்சட்டம் பொருந்துகிற யாதொரு பதிவுருவினை ஆராயவும் இந்த ஆணையத்திற்கு அதிகாரமளிக்கப்படுகிறது. அத்தகைய பதிவுருவினை தெரியப்படுத்துவதிலிருந்து நிறுத்திவைக்க முடியாது.

### **19ஆம் பிரிவின் கீழ் மேல் முறையீடுகள்:-**

முதலாவது மேல் முறையீட்டு அலுவலரின் முடிவிற்கு எதிராக இச்சட்டத்தின் 19ஆம் பிரிவைச் சேர்ந்த (3) உட்பிரிவின் கீழ் தகவல் ஆணையத்திடம் இரண்டாவது மேல் முறையீடு செய்யலாம். தகவல் ஆணையத்தின் முடிவு கட்டுப்படுத்துவதாக இருக்கும். புகார்தாரருக்கு ஏற்பட்ட யாதொரு இழப்பு அல்லது பாதிப்புண்டாக்கிய பிறகேடு எதற்காகவும் இழப்பீடு வழங்குமாறு ஆணையம் பொது அதிகார அமைப்பிற்கு உத்தரவிடலாம். தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் விதித்துறைகளின்படி செயல்படச் செய்வதற்குத் தேவைப்படக்கூடிய யாதொரு நடவடிக்கையை எடுக்கும்படி பொது அதிகார அமைப்புகளுக்கு கட்டளையிடும் அதிகாரமும் தகவல் ஆணையத்திடம் உள்ளது.

தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையத்திற்கு 2007ஆம் ஆண்டில் வரப்பெற்ற மொத்த தபால்கள் 35,035 ஆகும். இவற்றில் 1205 இரண்டாம் மேல்முறையீடுகளில் 2007ஆம் ஆண்டில் ஆணையம் விசாரணை நடத்தி தீர்வு கண்டது. 406 இனங்கள் 2008ல்

விசாரணைக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்பட முன்கொணர்வு செய்யப்பட்டது. எஞ்சியுள்ள 33,424 தபால்களும் தீர்வு செய்யப்பட்டன.

தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம் மாவட்ட அளவிலும் விசாரணைகளை நடத்தியது.

#### **தண்டனை விதித்தல்:-**

மேல்முறையீடு அல்லது புகார் பற்றி முடிவுசெய்கையில் ஒருநாள் காலதாமதத்திற்கு ரூ.250 வீதம் அதிகபட்சமாக 25,000/- ரூபாய்க்கு உட்பட்டு அபராதம் விதிக்க தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் பிரிவு 20, ஆணையத்திற்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது. தவறு செய்கின்ற பொதுத் தகவல் அலுவலர் மீது ஒழுங்கு நடவடிக்கை எடுக்கவும் ஆணையம் பரிந்துரைக்கலாம். அறிக்கை ஆண்டில், தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம் அபராதம் விதிப்பதற்காக 253 நேர்வுகளில் காரணம் கேட்பு அறிவிப்புகளை அனுப்பியுள்ளது. மேலும், 35 இனங்களில் அரசு அலுவலர்கள் மீது ஒழுங்கு நடவடிக்கை எடுக்கவும் பரிந்துரைத்துள்ளது. 2007 ஆம் ஆண்டில் எட்டு அரசு அலுவலர்களுக்கு அபராதம் விதித்துள்ளது.

#### **மத்திய தகவல் ஆணையம் ஏற்பாடு செய்த இரண்டாம் ஆண்டு மாநாடு:-**

மத்திய தகவல் ஆணையம், புதுடில்லியில் 17.10.2007 அன்று நடத்திய மத்திய-மாநில தகவல் ஆணையர்களின்

இரண்டாம் ஆண்டு மாநாட்டில் மாநில தகவல் ஆணையர்களான திரு.ஜி.இராமகிருஷ்ணன், இ.ஆ.ப.,(ஓய்வ), திரு.ஆர். ரத்தினசாமி, இ.ஆ.ப., (ஓய்வ) ஆகியோர் பங்கேற்றனர். மேற்படி மாநாட்டில் நடைபெற்ற நான்கு கூட்டங்களில் பின்வரும் பொருள்கள் விவாதிக்கப்பட்டன:-

**கூட்டத் தொடர் I:-** தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் 4ஆம் பிரிவைச் செயலாக்குதல் மற்றும் மின் ஆளுமை மாவட்டங்களை உருவாக்குதல்

**கூட்டத் தொடர் II:-** தகவல் ஆணையங்கள் தொடர்பான தன்னாட்சி மற்றும் பிற நிர்வாக விவகாரங்கள்

**கூட்டத் தொடர் III:-** முடிவுகளைச் செயலாக்குதல் மற்றும் சட்டத்தின் தண்டனை விதித்துறைகள்

**கூட்டத் தொடர் IV:-** தகவல் பெறும் உரிமை நிர்வாகத்தின் எதிர்கால முன்னேற்றம்

**கண்காணித்தலும் அறிக்கை அளித்தலும்:-**

தமிழ்நாடு மாநிலத்திலுள்ள பொது அதிகார அமைப்புகளுக்கு வரப்பெற்ற விண்ணப்பங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை, வசூலிக்கப்பட்ட கட்டணம் முதலிய துறைவாரியான விவரங்கள் இணைப்பு -XI-ல் காட்டப்பட்டுள்ளன.

**தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையத்தின் பரிந்துரைகள்:-**

- 1) பொது அதிகார அமைப்புகள் தங்கள் அலுவலகங்களின் பிரதான வாயிலில் உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள்,

பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் மற்றும் மேல்முறையீட்டு அலுவலர்களின் பெயர்ப் பலகைகளை வைக்கும்படி அனைத்துப் பொது அதிகார அமைப்புகளுக்கும் கட்டளைக் குறிப்புகள் வழங்கலாம். இவ்வாறு செய்வதால், பொதுமக்கள், சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்களை எளிதில் காண வசதியாக இருக்கும்.

- 2) இச்சட்டத்தில் கருதப்பட்டுள்ள உரிமைகளை செயல்படுத்தும் விதம் குறித்து பொதுமக்களின் அறிந்து கொள்ளும் தன்மையை குறிப்பாக பாதிக்கப்பட்ட சமுதாயத்தினரின் அறிந்து கொள்ளும் தன்மையை முன்னேற்றும் விதமாக கல்வித் திட்டங்களை உருவாக்கி செயல்படுத்தும் பொறுப்பை தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் பிரிவு 26 அரசுக்கு அளிக்கிறது. இந்த நோக்கத்தை அடையும் பொருட்டு, செய்தி மக்கள் தொடர்புத் துறை துண்டுப்பிரசுரங்கள், விளம்பரப் பலகைகள் மூலமாகவும், கருத்தரங்குகள், பயிலரங்குகள் நடத்துவதன் மூலமாகவும் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தைப் போதுமான அளவிற்கு விளம்பரப்படுத்தலாம்,
- 3) பொது அதிகார அமைப்புகளின் கட்டுப்பாட்டின் கீழுள்ள தகவலை, நாட்டு மக்கள் எளிதில் பெற இயலுவதற்காக தகவல் பெறும் உரிமைக்கான நடைமுறை நிருவாக அமைப்பை ஏற்படுத்த தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம்

வகை செய்கிறது. ஆகவே உயர்கல்விக்கான  
பாடத்திட்டத்தில் 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும்  
உரிமைச் சட்டம் சேர்க்கப்படலாம் என்று  
பரிந்துரைக்கப்படுகிறது.

**கே.எஸ்.ஸ்ரீபதி**  
**மாநில தலைமைத் தகவல் ஆணையர்**

## இணைப்பு-1

### தமிழ்நாடு அரசு

#### சுருக்கம்

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 22/2005) தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம் - ஆணையத்தின் பணிதலைமையிடத்தை இடமாற்றம் செய்தல் - அறிவிக்கப்பட்டது.

பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி.சீ.ஈ) துறை

அரசாணை நிலை எண். 33

நாள்: 05.02.2007

படிக்கவும்:

- 1 07.10.2005ஆம் நாளிட்ட பொது (பணியாளர்மைப்பு1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் ஆம் நிலை எண் அரசாணை.
- 2 27.12.2005ஆம் நாளிட்ட பொது (பணியாளர்மைப்பு1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 1231ஆம் நிலை எண் அரசாணை.

மீண்டும் படிக்கவும்:

- 3 02.02.2006ஆம் நாளிட்ட பொது (பணியாளர்மைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 122ஆம் நிலை எண் அரசாணை.
- 4 20.09.2006ஆம் நாளிட்ட பொது (பணியாளர்மைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 1008ஆம் நிலை எண் அரசாணை.
- 5 21.11.2006ஆம் நாளிட்ட பொது (பணியாளர்மைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 1365ஆம் நிலை எண் அரசாணை.

\*\*\*\*\*

ஆணை:

கீழ்க்காணும் அறிவிக்கை 05.02.2007ஆம் நாளிட்ட தமிழ்நாடு அரசு சிறப்பு அரசிதழில் வெளியிடப்படும்.

அறிவிக்கை

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் (மத்திய சட்டம் 22/2005) 15ஆம் பிரிவின் (7) உட்பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களைக் கொண்டும், 02.02.2006ஆம் நாளிட்ட தமிழ்நாடு அரசிதழின் பாகம் II, 2ஆம் பிரிவு பக்கம் 1இல் வெளியிடப்பட்ட எண்- II(2)/PUEL/79(a)2006ஆம் எண் கொண்ட பொதுத் துறையின் அறிவிக்கையை ரத்து செய்து, தமிழ்நாட்டு ஆளுநர் அவர்கள் பழைய எண்.273, புது எண் 378, தேனாம்பேட்டை (வானவில் அருகில்) அண்ணாசாலை, சென்னை-600 018 (குபால் பெட்டி எண்.6405, தேனாம்பேட்டை, சென்னை 600 018) இல் உள்ள காமதேனு கூட்டுறவு சிறப்பு அங்காடி கட்டிடத்தில் முதல்மாடி கட்டிடத்தை தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையத்தின் பணித்தலைமையிடமாக இதனால் அறிவிக்கிறார்.

(ஆளுநரின் ஆணைப்படி)

டி.எஸ்.புரீதர்

சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலாளர்

பெறுநர்

திரு.எஸ்.இராமகிருஷ்ணன், இ.ஆ.ப., (ஓய்வு)  
மாநில தலைமைத் தகவல் ஆணையர்  
தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம்,  
எண்.89, டாக்டர் அழகப்பா ரோடு,  
புரசைவாக்கம்,  
சென்னை-84

திரு. ஜி. இராமகிருஷ்ணன், இ.ஆ.ப., (ஓய்வு)  
மாநில தகவல் ஆணையர்  
தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம்,  
எண்.89, டாக்டர் அழகப்பா ரோடு,  
புரசைவாக்கம்,  
சென்னை-84

திரு.ஆர்.ரத்தினசாமி, இ.ஆ.ப., (ஓய்வு)  
மாநில தகவல் ஆணையர்  
தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம்,  
எண்.89, டாக்டர் அழகப்பா ரோடு,  
புரசைவாக்கம்,  
சென்னை-84



செயலர், தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம், சென்னை-84  
 பணி மேலாளர், அரசு மைய அச்சகம், சென்னை-79  
 (தமிழ்நாடு அரசிதழில் வெளியிடுவதற்காக)  
 இணைப் பதிவாளர்/சிறப்பு அலுவலர்,  
 திருவல்லிக்கேணி நகர்ப்புற கூட்டுறவு சங்க நிறுவனம்,  
 156 பெரிய தெரு, திருவல்லிக்கேணி, சென்னை-5  
 தலைமைப் பொறியாளர் (கட்டிடங்கள்) சென்னை-5  
 நிதி/பொதுப்பணி/கூட்டுறவு, உணவு மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு/  
 உயர் கல்வித் துறைகள், சென்னை-9  
 தலைமைச் செயலகத்தின் அனைத்து துறைகள்  
 அனைத்து துறைத் தலைவர்கள்  
 அனைத்து மாவட்ட ஆட்சியாளர்கள்  
 காவல்துறை தலைமை இயக்குநர், சென்னை  
 சம்பளம் மற்றும் கணக்கு அலுவலர் (தலைமைச் செயலகம்/  
 வடக்கு/தெற்கு) சென்னை9/1/35  
 மாநில கணக்காய்வுத் தலைவர், சென்னை 9/18/35  
 மத்திய அரசு செயலாளர், பணியாளர், பொதுமக்கள் குறை தீர்ப்பு  
 மற்றும் ஓய்வூதியங்கள் துறை, புதுதில்லி  
 மத்திய அரசு செயலாளர், உள்துறை அமைச்சகம், புது தில்லி  
 ஆளுநரின் செயலாளர்,  
 முதலமைச்சரின் செயலாளர்,  
 அமைச்சர்களின் முதுநிலை நேர்முக உதவியாளர்கள்  
 நகல்:அரசு தலைமைச் செயலாளரின் நேர்முக செயலாளர்/நேர்முக  
 உதவியாளர், சென்னை -9  
 பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத்துறை அரசு செயலாளரின்  
 நேர்முக செயலாளர்/நேர்முக உதவியாளர், சென்னை-9

/ஆணைப்படி அனுப்பப்படுகிறது/

பிரிவு அலுவலர்

## இணைப்பு II

### தமிழ்நாடு மாநில தகவல் ஆணையத்திற்கென ஒப்பளிக்கப்பட்ட பதவிகள்

பதவியின் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	ஊதிய வீதம்	அரசு ஆணை எண் (ம) நாள்
ஆணையத்தின் செயலாளர்	1	அரசு செயலாளரின் பதவி நிலைக்கு குறையாமல்	அரசாணை நிலை எண்.988 பொது (பணியாளர்மைப்பு 1 (ம) சட்டமியற்றுதல்) துறை நாள் 07.10.2005
துணைச் செயலாளர்	1	தலைமைச் செயலகத்தில் அரசு துணைச் செயலாளர் பதவியின் படி நிலைக்கு குறையாமல்	"
நிதி ஆலோசகர் (ம) தலைமைக் கணக்கு அலுவலர்	1	ரூ.10000-325-15200	அரசாணை நிலை எண்.817 பொது (பணியாளர்மைப்பு 1 (ம) சட்டமியற்றுதல்) துறை நாள் 17.08.2006
சார்புச் செயலாளர்	1	ரூ.10000-325-15200	"
பிரிவு அலுவலர்	1	ரூ.6500-200-11100	"
தனிச் செயலாளர் (பிரிவு அலுவலர் பணி நிலை)	4	ரூ.6500-200-11100	"
உதவிப் பிரிவு அலுவலர்	3	ரூ.5500-175-9000	"
நேர்முக உதவியாளர்	1	ரூ.5500-175-9000	"

நேர்முக எழுத்தர்	2	ரூ.4500-125- 7500	"
தட்டச்சர்	1	ரூ.3200-85- 4900	"
பதிவுரு எழுத்தர்	1	ரூ.2610-60- 3150-65-3540	"
அலுவலக உதவியாளர்	13	ஒப்பந்த அடிப்படை	"
ஒட்டுநர்	4	ரூ.3200-85- 4900	"

## இணைப்பு-III

### தமிழ்நாடு அரசு

#### சுருக்கம்

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 22/2005) – 2005ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தகவல் பெறும் உரிமை (கட்டணங்கள்) விதிகள்- திருத்தம் – வெளியிடுதல்.

#### பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி.சீ.III)துறை

அரசாணை நிலை எண். 72

நாள்: 20.03.2007

#### படிக்கவும்:

- 1 07.10.2005ஆம் நாளிட்ட பொது (பணியாளர்மைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 989ஆம் நிலை எண் அரசாணை.
- 2 20.09.2006ஆம் நாளிட்ட பொது (பணியாளர்மைப்பு1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்) துறையின் 1012ஆம் நிலை எண் அரசாணை.
- 3 மாநில தலைமைத் தகவல் ஆணையரின் 27.09.2006ஆம் நாளிட்ட 199/த.நா.த.ஆ/2006ஆம் எண் கொண்ட நேர்முகக் கடிதம்.

\*\*\*\*\*

#### ஆணை:

கீழ்காணும் அறிவிக்கை 20.03.2007ஆம் நாளிட்ட தமிழ்நாடு அரசு சிறப்பு அரசிதழில் வெளியிடப்படும்.

#### அறிவிக்கை

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் (மத்திய சட்டம் 22/2005) 27ஆம் பிரிவின் கீழ் வழங்கப்படும் அதிகாரங்களை கொண்டு தமிழ்நாட்டு ஆளுநர் அவர்கள், 2005ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தகவல் பெறும் உரிமை (கட்டணங்கள்) விதிகளில் பின்வரும் திருத்தங்களை இதனால் செய்கிறார்:-

## திருத்தம்

மேற்சொல்லப்பட்ட விதிகளில் 3ஆம் விதியின் (அ) துணை விதியில் "பத்து ரூபாய் ரொக்கமாக அல்லது" என்ற சொற்றொடருக்குப்பின் "நீதிமன்ற கட்டண முத்திரை ஒட்டியோ அல்லது " என்ற சொற்றொடர் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட வேண்டும்.

(ஆளுநரின் ஆணைப்படி)

டி.எஸ்.ஸ்ரீதர்  
சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலர்

நகல்:

அனைத்து அரசு செயலாளர்கள்

அனைத்து துறைத் தலைவர்கள்/அனைத்து பொதுத் துறை

நிறுவனங்கள்/மாநகராட்சிகள்

அனைத்து மாவட்ட ஆட்சியர்கள்

தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம், சென்னை-18

மத்திய அரசு செயலாளர்

பணியாளர், பொது மக்கள் குறைதீர்ப்பு மற்றும் ஓய்வூதியங்கள் அமைச்சகம்

புதுதில்லி-110 001.

மத்திய அரசு செயலாளர்

உள்துறை அமைச்சகம்,

புதுதில்லி

பணிமேலாளர், அரசு மைய அச்சகம்,

சென்னை-79

(தமிழ்நாடு அரசு சிறப்பிதழில் அறிவிக்கை வெளியிடுவதற்காக)

/ஆணைப்படி அனுப்பப்படுகிறது/

பிரிவு அலுவலர்

## இணைப்பு-IV

பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி.சீ||)  
துறை,  
தலைமைச் செயலகம்,  
சென்னை-9.

கடித எண்.21200/நி.சீ||/2007-2 நாள்: 16.05.2007

அனுப்புநர்  
திரு.டீ.எஸ்.மீதர், இ.ஆ.ப.,  
சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலாளர்,

பெறுநர்  
அனைத்து அரசு செயலாளர்கள்  
அனைத்து துறை தலைவர்கள்,  
அனைத்து மாவட்ட ஆட்சியர்கள்,

ஐயா,

பொருள் 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம்-  
2005ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தகவல் பெறும்  
உரிமை (கட்டணங்கள்) விதிகளின் கீழ்  
கட்டணங்களை திருப்பிக் கொடுத்தல் -கணக்குத்  
தலைப்பு அறிவிக்கப்படுவது.

பார்வை 1 07.10.2005ஆம் நாளிட்ட பொது  
(பணியாளர்மைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்)  
துறையின் 989ஆம் நிலை எண் கொண்ட  
அரசாணை.

2 21.10.2005ஆம் நாளிட்ட பொது  
(பணியாளர்மைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்)  
துறையின் அரசுக் கடித எண்.40755/05-3.

3 20/09/2006ஆம் நாளிட்ட பொது  
(பணியாளர்மைப்பு1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்)  
துறையின்1012ஆம் நிலை எண் கொண்ட  
அரசாணை

4 20.03.2007ஆம் நாளிட்ட பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் ((நி.சீ-III)துறையின்  
72ஆம் நிலை எண் கொண்ட அரசாணை.

\*\*\*\*\*

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமை சட்டத்தின் கீழ் விண்ணப்பம் அளிப்பதற்கான கட்டணம் குறித்தான, 2005ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தகவல் பெறும் உரிமை (கட்டணங்கள்) விதிகளை பார்வை 1ல் அரசு குறிப்பிட்டுள்ளது என்பதை தெரிவிக்குமாறு பணிக்கப்பட்டுள்ளேன். பார்வை 3 மற்றும் 4ல் உள்ளபடி அரசு, கட்டணம் செலுத்தும் (ரூ.50/-லிருந்து ரூ.10/-ஆக குறைப்பு) முறையில் ஆவண வகையில் இன்னும் இருந்து வருகிற நடைமுறையிலும் நீதிமன்ற கட்டண முத்திரை ஒட்டுவது போன்ற திருத்தங்களையும் கொண்டு வந்துள்ளது.

2. பார்வை 2ல் உள்ளவாறு இச் சட்டத்தின் கீழ் கட்டணம் செலுத்துவதற்கென புது கணக்குத் தலைப்பு தொடங்கப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும் தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம் / நீதிமன்றம் ஆகியவற்றால் எடுக்கப்பட்ட எதிர்பாராத முடிவுகளால் தமிழ்நாடு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின்கீழ் தகவல் கோரும் மனுதாரர்கள் செலுத்திய கட்டணத் தொகையை திருப்பிச் செலுத்தும் வகையில் கணக்குத் தலைப்பு தொடங்கப்படவில்லை.

3. மேலும், 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் கட்டணத்தை திருப்பிக் கொடுப்பது தொடர்பான விளக்கம் ஒன்றினை தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம் கோரியுள்ளது. அது குறித்து அரசு ஆய்வு செய்து 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் தகவல் பெற விரும்புவோருக்கு கட்டணத்தை திருப்பிக் கொடுப்பதற்கென புது கணக்குத் தலைப்பு ஒன்றைத் தொடங்க அரசு முடிவு செய்துள்ளது.

4. 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் செலுத்தப்பட்ட கட்டணத்தை திரும்பக் கொடுப்பதற்கான கணக்குத் தலைப்பு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது:-

“0075.00-பல்வகை பொதுப் பணிகள் -900- திருப்பி அளிக்கப்பட்ட தொகையை கழிக்கவும்- AE - 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் கட்டணத்தை திருப்பி அளித்தல்”  
(கு.தொ.கு 0075 00 900 AE 0005)

5. இக்கடிதம் நிதித்துறையின் இசைவுடன் வெளியிடப்படுகிறது

தங்கள் உண்மையுள்ள

சிறப்பு ஆணையர் மற்றும்  
அரசு செயலருக்காக

நகல்: செயலர்,

தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம், சென்னை-2  
செயலர்,

தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம், சென்னை-18

நிதித்துறை, சென்னை-9

## இணைப்பு-V

பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி.சீ||)  
துறை,  
தலைமைச் செயலகம்,  
சென்னை-9.

கடித எண்.12890/நி.சீ||/2007-1 நாள்: 26.03.2007

அனுப்புநர்  
திரு. எஸ்.சுசுமார் சந்திரஹாசன்  
அரசு துணைச்செயலாளர்,

பெறுநர்  
பொதுத் தகவல் அலுவலர்,  
அனைத்து துறைகள்,  
தலைமைச் செயலகம் (சென்னை-9)

ஐயா,

பொருள் 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் உரிய கட்டணம் செலுத்தி தகவல் பெற விரும்புவோருக்கு பற்றுச்சீட்டு அளித்தல் அறிவுறுத்தல் -தொடர்பாக

பார்வை 05.03.2007ஆம் நாளிட்ட கேட்டலிஸ்ட் பொறுப்புறுதி நிறுவனத்தின் பொறுப்புறுதியாளர் திரு.ஏ.கே.வெங்கடசுப்பிரமணியன் அவர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட கடிதம்

\*\*\*\*\*

தகவல் பெற விரும்புவோரிடமிருந்து அதற்கு தேவையான கட்டணம் ரூ.10/- (பத்து ரூபாய் மட்டும்) ரொக்கமாக பெறப்படும்போது அதற்குரிய பற்றுச் சீட்டாக பயன்படுத்திக் கொள்ளும் வகையில் அச்சிடப்பட்டுள்ள படிவத்தின் நகல் ஒன்றினை இணைத்து அனுப்பியுள்ளேன். மேற்சொன்ன குறிப்பிட்ட படிவத்தை பயன்படுத்துமாறு கேட்டுக் கொள்ள பணிக்கப்பட்டுள்ளேன். மேலும் தங்கள் அதிகாரத்தின் கீழுள்ள துறைசார் பொதுத்தகவல் அலுவலர்கள், கட்டணத்தை பணமாக செலுத்தி தகவல் பெற விரும்புவோர்



பொருட்டு மேற்சொன்ன படிவத்தை பற்றுச் சீட்டாக பயன்படுத்திக் கொள்ள அறிவுறுத்துமாறும் கேட்டுக் கொள்ள பணிக்கப்பட்டுள்ளேன். மேலும் இச்சட்டத்தின் வழிகாட்டி ஏடு தங்களுக்கு விரைவில் அனுப்பி வைக்கப்படும் என்றும் தெரிவிக்கிறேன்.

தங்கள் உண்மையுள்ள

அரசு துணைச் செயலாளருக்காக

நகல்

பொறுப்புறுதியாளர்,  
கேட்டலிஸ்ட் பொறுப்புறுதி நிறுவனம்,  
எண், 3/242, இராஜேந்திரா கார்டன்,  
வெட்டுவான்கேணி,  
சென்னை-41.

அலுவலகம்:  
கிராமம் :  
வட்டம் :  
மாவட்டம் :

2005ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தகவல் பெறும் உரிமை (கட்டணங்கள்)விதிகள்  
விதி 3(அ)

பற்றுச் சீட்டு எண் :

நாள் :

தொகை :

பெறப்பட்ட தொகை :

விண்ணப்பதாரர் :

பொதுத் தகவல் அலுவலர்

## இணைப்பு-VI

பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி.சீ||)  
துறை,  
தலைமைச் செயலகம்,  
சென்னை-9.

கடித எண்.18500/நி.சீ||/2007-1 நாள்: 11.04.2007

அனுப்புநர்  
திரு.டீ.எஸ்.ஸ்ரீதர், இ.ஆ.ப.,  
சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலாளர்.

பெறுநர்  
அனைத்து பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள்  
தலைமைச் செயலகத்தின் அனைத்து துறைகள்,  
சென்னை-9.

ஐயா,

பொருள்: 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம்-  
ஒரு விண்ணப்பத்தில் கேட்கப்படும் ஒவ்வொரு  
தகவலுக்கும் ரூ.10/- அளிக்கச் சொல்லி வற்புறுத்த  
வேண்டாம் என்பதற்கான அறிவுறுத்தல்கள்.

பார்வை: 04.04.2007 நாளிட்ட கேட்டலிஸ்ட்  
பொறுப்புறுதிநிறுவனத்தின் பொறுப்புறுதியாளர்  
திரு.ஏ.கே.வேங்கடசுப்பிரமணியத்தின் கடிதம்.

\*\*\*\*\*

தகவல் பெறுவதற்கான விண்ணப்பப் படிவத்தில் எழுப்பப்படும்  
ஒவ்வொரு தகவலுக்கும் ரூ.10/-கட்டணம் செலுத்துமாறு சில பொதுத் தகவல்  
அலுவலர்கள் வற்புறுத்துவதாக மேற்காணும் பார்வையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள  
கடிதத்தில் அரசின் கவனத்துக்கு கொண்டு வரப்பட்டுள்ளது. இது தகவல்  
பெற விரும்பும் யாதொரு நபரும் தகவல் கேட்டு அளிக்கும் ஒரு  
விண்ணப்பத்துடன் ரூ.10/- (பத்து மட்டும்) அளிக்க வேண்டுமென்ற தகவல்  
பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் 6ஆம் பிரிவின் மெய்கருத்திற்கு  
முரணானதாகும். ஆகையால் தங்கள் நிர்வாகக் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் வரும்

அனைத்து துறைகளில் உள்ள பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் அனைவரையும் தகவல் பெற விரும்புவோரின் விண்ணப்பத்திலுள்ள ஒவ்வொரு தகவலுக்கும் ரூ.10/-கட்டணம் செலுத்த வற்புறுத்தவேண்டாம் என்று அறிவுறுத்துமாறு தங்களை கேட்டுக் கொள்ளுமாறு பணிக்கப்பட்டுள்ளேன்.

தங்கள் உண்மையுள்ள

சிறப்பு ஆணையர் மற்றும்  
அரசு செயலருக்காக

## இணைப்பு-VII

பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி.சீIII)  
துறை,  
தலைமைச் செயலகம்,  
சென்னை-9.

கடித எண்.22286/நி.சீIII/2007-1 நாள்: 07.05.2007

அனுப்புநர்  
திரு.டீ.எஸ்.ஸ்ரீதர், இ.ஆ.ப.,  
சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலாளர்,

பெறுநர்  
அனைத்து பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள்,  
தலைமைச் செயலகத்தின் அனைத்து துறைகள்  
சென்னை-9.

ஐயா,

பொருள்: 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம்-  
2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச்  
சட்டத்தின் கீழ் தகவல் பெற விரும்புவோரிடமிருந்து  
பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பெற்றதற்கான  
ஒப்புக்கை அளித்தல் – அறிவுறுத்தல்.

பார்வை: கோயம்புத்தூர், பீளமேடுவைச் சார்ந்த  
திரு.எம்.துரைசாமியிடமிருந்து பெறப்பட்ட  
கடிதம் நாள்:25.04.2007.

\*\*\*\*\*

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் தகவல்  
பெற வேண்டி, நேரடியாக விண்ணப்பம் அளிப்பவருக்கு பொதுத் தகவல்  
அலுவலர்கள் சில நேர்வுகளில் ஒப்புக்கை அளிக்க மறுத்துள்ளதாக தெரிய  
வந்துள்ளது. எனவே, தங்கள் அதிகாரத்தின் கீழ் வரும் அனைத்து  
பொதுத் தகவல் அலுவலர்களையும் விண்ணப்பதாரருக்கு விண்ணப்பம்  
பெற்றதற்கான ஒப்புக்கை சீட்டு (மாதிரி படிவத்தின் நகல்  
இணைக்கப்பட்டுள்ளது) அளிக்க அறிவுறுத்துமாறு கோர  
பணிக்கப்பட்டுள்ளேன்.

தங்கள் உண்மையுள்ள,

சிறப்பு ஆணையர் மற்றும்  
அரசு செயலருக்காக

**ஒப்புக்கை சீட்டு**

1	விண்ணப்பத்தாரின் பெயர் மற்றும் முகவரி	:	
2	யாருக்கு அனுப்பப்பட்டது	:	பொதுத் தகவல் அலுவலர் / பொதுத் தகவல் அலுவலரின் பதவி பெயர்

இடம்:

நாள்:

அலுவலரின் கையொப்பம்

(அலுவலக முத்திரை)

## இணைப்பு-VIII

பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி.சீ|||)  
துறை,  
தலைமைச் செயலகம்,  
சென்னை-9.

கடித எண்.39998/நி.சீ|||/2007-5 நாள்: 18.12.2007

அனுப்புநர்  
திரு.ட்டி.எஸ்.மீதர், இ.ஆ.ப.,  
சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலாளர்,

பெறுநர்  
அனைத்து அரசு செயலாளர்கள்  
அனைத்து துறை தலைவர்கள்,  
அனைத்து மாவட்ட ஆட்சியர்கள்,

ஐயா,

பொருள்: 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம்-  
2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச்  
சட்டத்தின் கீழ் தகவல் அறிவது பற்றிய  
விபரங்களை காட்சிக்கு வைப்பது - தொடர்பாக.

- பார்வை: 1 07.10.2005ஆம் நாளிட்ட பொது  
(பணியாளர்மைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல்)  
துறையின் 989ஆம் நிலை எண் கொண்ட  
அரசாணை.
- 2 20.09.2006ஆம் நாளிட்ட பொது  
(பணியாளர்மைப்பு 1 மற்றும் சட்டமியற்றுதல் )  
துறையின் 1012ஆம் நிலை எண் கொண்ட  
அரசாணை.
- 3 20.03.2007ஆம் நாளிட்ட பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் ((நி.சீ-|||)துறையின்  
72ஆம் நிலை எண் கொண்ட அரசாணை.

\*\*\*\*\*

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் தகவல்  
பெறுவதற்காக கட்டணம் செலுத்தும் முறை மற்றும் பிற சிறப்பியல்புகள்  
பற்றி பல்வேறு துறைகளிலுள்ள அலுவலகங்களின் அறிவிப்பு பலகையில்

காட்டி வைக்கப்படவில்லை என்று அரசின் பார்வைக்கு கொண்டுவரப்பட்டுள்ளது. ஆகையால் 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் தகவல் பெறுவதற்கு செலுத்தவேண்டிய கட்டணத் தொகை ரூ.10/- செலுத்தும் முறை பற்றிய கீழ் வரும் விபரங்களை அறிவிப்பு பலகையில் தவறாமல் காட்டி வைக்க தங்களை கேட்டுக் கொள்ள பணிக்கப்பட்டுள்ளேன்:-

- (i) பணமாக அல்லது
- (ii) வங்கி காசோலையாக அல்லது
- (iii) கேட்பு காசோலையாக அல்லது
- (iv) கருவூல செலுத்துச் சீட்டு அல்லது
- (v) நீதிமன்ற கட்டண முத்திரையாக

2. 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் 7ஆம் பிரிவு (1) உட்பிரிவின் கீழ், ஆவணம்/அரசாணை/கடிதம் முதலியவற்றின் நகல்களை நேர்வுக்கேற்ப நெகிழ்வட்டு/குறுந்தகடு ஆகிய வடிவத்தில் பெற விரும்பினால், செலுத்தவேண்டிய கட்டணம் கருவூல செலுத்துச் சீட்டு அல்லது வங்கி காசோலை அல்லது கேட்பு காசோலை அல்லது பணமாக மட்டுமே செலுத்தமுடியும் என்று தெரிவிக்க பணிக்கப்பட்டுள்ளேன்.

3. மேலும் வட்ட அளவு வரையில் தங்களின் அதிகாரத்தின் கீழ் வரும் அனைத்து பொதுத் தகவல் அலுவலர்களுக்கு தத்தம் அலுவலகங்களிலுள்ள அறிவிப்பு பலகையில் மேற்சொன்ன தகவல்களை தவறாது காட்டிவைப்பதற்கு தேவையான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குமாறு கேட்டுக் கொள்ள பணிக்கப்பட்டுள்ளேன்.

தங்கள் உண்மையுள்ள  
ஒம்/-  
சிறப்பு ஆணையர் மற்றும்  
அரசு செயலருக்காக



## இணைப்பு -IX

### தமிழ்நாடு அரசு

#### சுருக்கம்

2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் - 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் பின்பற்றத்தக்க வழிமுறைகளை உருவாக்கித் தருவதற்கென அரசு செயலாளர்களின் குழுமம் உருவாக்குதல் - ஆணைகள் - வெளியிடப்படுகின்றன.

#### பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி..சீ.III)துறை

அரசாணை நிலை எண்:150

நாள்: 13.06.2007

படிக்கவும்:

ஆணை:

தகவல் பெற விரும்புவோருக்கு தகவல் அளிப்பது தொடர்பாக ஏற்படும் குறிப்பிட்ட இடர்பாடுகள் மற்றும் குறைபாடுகள் பற்றி பெருமளவில் கருதிப்பார்ப்பதெற்கென 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்திற்கான பின்பற்றத்தக்க வழிமுறைகளை உருவாக்குவதற்காக கீழ்க்காணும் அரசு செயலாளர்கள் கொண்ட குழு ஒன்று அமைப்பதற்கான முடிவு, 04.06.2007ஆம் நாளன்று நடைபெற்ற செயலாளர்களின் கூட்ட முடிவினைத் தொடர்ந்து எடுக்கப்பட்டது:-

- 1) அரசு செயலாளர், பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத்துறை
- 2) அரசு செயலாளர், சட்டத்துறை
- 3) அரசு செயலாளர், பொதுத்துறை
- 4) அரசு செயலாளர், ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித்துறை
- 5) அரசு செயலாளர், மக்கள் நல்வாழ்வு மற்றும் குடும்ப நலத்துறை
- 6) அரசு செயலாளர், பள்ளிக் கல்வித் துறை

2) குழு அமைக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்திற்கான பின்பற்றத்தக்க வழிகாட்டி நெறிமுறைகளை குழு முடிவு செய்யும்

(ஆளுநரின் ஆணைப்படி)

எல்.கே.திரிபாதி  
அரசு தலைமைச் செயலர்

நகல்  
அரசு செயலாளர்,  
பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தம்/ சட்டம்/பொது/ஊரக வளர்ச்சி  
மற்றும் ஊராட்சி /மக்கள் நல்வாழ்வு மற்றும் குடும்ப நலம்/ பள்ளிக்  
கல்வித்துறைகள், சென்னை-9

அரசு தலைமைச் செயலாளரின் நேர்முக செயலர், சென்னை-9  
சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலாளரின் நேர்முக செயலர்,  
பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத்துறை, சென்னை-9  
அனைத்து அரசு செயலாளர்கள், சென்னை-9

/ஆணைப்படி அனுப்பப்படுகிறது/

பிரிவு அலுவலர்

## இணைப்பு-X

பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் (நி.சீ||)  
துறை,  
தலைமைச் செயலகம்,  
சென்னை-9.

கடித எண்.15580/நி.சீ||/2007-5 நாள்: 19.10.2007

அனுப்புநர்  
திரு.டீ.எஸ்.ஸ்ரீதர், இ.ஆ.ப.,  
சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலாளர்,

பெறுநர்  
அனைத்து அரசு செயலாளர்கள்  
அனைத்து துறைத் தலைவர்கள்,  
அனைத்து மாவட்ட ஆட்சியர்கள்,

ஐயா,

பொருள்: 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் -  
2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச்  
சட்டத்தின் மீதான பின்பற்றத்தக்க வழிமுறைகளை  
உருவாக்குவதற்கென அரசு செயலாளர்களின் குழு  
உருவாக்குதல் - பொதுத்தகவல் அலுவலர்களை/  
மேல் முறையீட்டு அலுவலர்களை நியமிப்பதற்கு  
ஒரே சீரான முறையை கடைபிடிப்பது - உத்தரவுகள்.

பார்வை: 13.06.2007ஆம் நாளிட்ட பணியாளர் மற்றும்  
நிர்வாகச் சீர்திருத்த (நி.சீ.||)துறையின்  
150ஆம் நிலை எண் அரசாணை.

\*\*\*\*\*

பார்வை குறித்து தங்களுக்கு தெரிவிக்க பணிக்கப்பட்டது யாதெனில்  
அரசு /துறைத்தலைவர்கள்/மாவட்ட ஆட்சியரின் அலுவலகம்/பொதுத்துறை  
நிறுவனங்கள்/ மாவட்ட நிலை/துணைப்பிரிவு நிலை/அடிப்படை நிலையில்,  
பொதுத்தகவல் அலுவலர்கள்/மேல்முறையீட்டு அலுவலர்களை நியமிப்பதில்  
ஒரே சீரான முறை கடைபிடிக்கப்பட வேண்டும். பொதுத் தகவல்  
அலுவலர்கள்/மேல்முறையீட்டு அலுவலர்களின் பணி நியமனம் மற்றும்  
அவர்களின் அலுவலக பதவிப் பெயர் ஆகியவற்றை அவரவர்களின்  
அலுவலகங்களிலும் மற்றும் வலை தளத்திலும் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.  
பொதுத்தகவல் அலுவலர்கள்/ மேல்முறையீட்டு அலுவலர்களை நியமனம்

செய்யும் போது, நியமன அலுவலர்களின் படி நிலை, கண்டிப்பாகக் கடைபிடிக்கப்பட வேண்டும், ஏனெனில் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் தகவல் பெற விரும்புவோருக்கு ஒரே சீரான சுலபமான வழிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுக்க ஏதுவாகும்.

2) தொலைவான இடங்களில் முக்கியமாக ஊரகப்பகுதிகளில் பொது மக்களுக்கு ஏற்படும் சிக்கல்களை களைவதன் பொருட்டு, உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் நியமிக்கும் கருத்து உருவாகியது. அதாவது தேவைக்கேற்ப இத்தகைய உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் வட்டாரம்/ஒன்றியம் மற்றும் கிராம அளவில் நியமிக்கப்பட வேண்டும். பொதுத் தகவல் அலுவலர்களுக்குப் பதிலாக விண்ணப்பங்களை உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர் பெற்றுக் கொள்வார். எனவே விண்ணப்பங்களை அளிக்க பொது மக்கள் நெடுந்தூரம் செல்லத் தேவையில்லை. இருப்பினும் தகவல் பொதுத் தகவல் அலுவலரின் ஒப்புதலுக்காக அனுப்பப்பட்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்திற்கேற்ப பொதுத் தகவல் அலுவலரின் பெயரில் வழங்கப்படும். உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர், பொதுத் தகவல் அலுவலருக்கு உதவியாக இருப்பார். எனவே வருவாய் மற்றும் வளர்ச்சிப் பிரிவுகளின் களப்பணியில் சில உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர்களும் நியமிக்கப்பட வேண்டும். வழிகாட்டி முறையாக கடைபிடிக்கும் வகையில் பொதுத் தகவல் அலுவலர் மற்றும் மேல்முறையீட்டு அலுவலர் தொடர்பான மாதிரி வகைமுறை இக்கடிதத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே தேவைக்கேற்ப பொருத்தமான மாற்றங்களை சூழ்நிலைக்கேற்றவாறு செய்து கொள்ளலாம்.

3) ஆகையால் தங்கள் துறையில் பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள்/மேல்முறையீட்டு அலுவலர்களை நியமிக்கும் போது மேற்காணும் மாதிரியை பின்பற்றலாம். மேலும் இது குறித்து இத்துறைக்குத் தெரிவித்த பின்னர் அவை அரசு வலைதளத்தில் இணைக்கப்படலாம்.

தங்கள் உண்மையுள்ள

ஓம்/-

சிறப்பு ஆணையர் மற்றும்

அரசு செயலருக்காக

## இணைப்பு

### I- தலைமைச் செயலகத்தில் உள்ள துறைகள்

சட்டத்தின் கீழ் பதவிப் பெயர்	பதவிப் பெயர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	சார்புச் செயலாளர்/ பிரிவு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
பொதுத் தகவல் அலுவலர்	துணைச் செயலாளர் /அரசு சார்புச் செயலாளர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	செயலாளர்/சிறப்பு செயலாளர்/கூடுதல் செயலாளர்/அரசு இணைச் செயலாளர்	அலுவலக முகவரி தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்

**II துறைத்தலைவர்கள் (ஆணையரகம்/இயக்குநரகம்)**

நிலை	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல் முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
மாநிலம்	உதவி ஆணையர் / நிருவாக அலுவலர்	இணை ஆணையர், துணை ஆணையர் முதலியோர்	ஆணையர்/கூடுதல் ஆணையர்/இயக்குநர்/கூடுதல் இயக்குநர்/தலைமைப் பொறியாளர் முதலியோர்	
மண்டலம்	கண்காணிப்பாளர்/ நிருவாக அலுவலர்	இணை ஆணையர்/துணை கண்காணிப்புப் பொறியாளர்	கூடுதல் ஆணையர்/கண்காணிப்புப் பொறியாளர்	
மாவட்டம்	துணை ஆய்வாளர்/ உதவி ஆய்வாளர்	உதவி ஆணையர்/குடிமுறை அறுவை சிகிச்சை மருத்துவர்/முதன்மைக் கல்வி அலுவலர்	மண்டல துணை ஆணையர்கள்/உதவி இயக்குநர்/முதன்மைக் கல்வி அலுவலர்	
வட்டாரம் /கோட்டம்	உதவி ஆணையர்	வட்டார துணை ஆணையர்கள்/மாவட்டக் கல்வி அலுவலர்	இணை ஆணையர்/இணை இயக்குநர்/துணை இயக்குநர்	
துணைக் கோட்டம்	உதவிக் கோட்ட பொறியாளர்	உதவி அறுவை சிகிச்சை மருத்துவர்/முதன்மைக் கல்வி அலுவலரின் நேர்முக உதவியாளர்	மாவட்டக் கல்வி அலுவலர்	
வட்டம்	கண்காணிப்பாளர்/ உதவியாளர்	தலைமை எழுத்தர் / தொழிலாளர் நல துணை ஆய்வாளர்	சார் பதிவாளர்/ தொழிலாளர் நல ஆய்வாளர்	

### III மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகங்கள்

வருவாய் பிரிவு      வளர்ச்சிப் பிரிவு      மாவட்டத்தின்      காவல் துறை  
 பிரிவு      பிரிவு      பிற      பிரிவு  
 அலுவலகங்கள்  
 (அ)                      (ஆ)                      (இ)                      (ஈ)

(அ) வருவாய் பிரிவு (மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்)

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல் முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
பொது	உசூர் சரிஷ்டாதார் (பொது)	மாவட்ட ஆட்சியரின் நேர்முக உதவியாளர் (பொது)	மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்/மாவட்ட ஆட்சியர்	
பொது விநியோகம்	மாவட்ட வழங்கல் அலுவலரின் நேர்முக உதவியாளர்	மாவட்ட வழங்கல் அலுவலர்	மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்	
ஆயத்தீர்வை	உதவியாளர்	உதவி ஆணையர் (ஆயத்தீர்வை)	மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்	
பிற்படுத்தப் பட்டோர் நலன்	கண்காணிப்பாளர்	மாவட்ட பிற்படுத்தப்பட்டோர் நல அலுவலர்	மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்/ மாவட்ட ஆட்சியர்	
ஆதிதிராவிடர் நலன்	கண்காணிப்பாளர்	மாவட்ட ஆதிதிராவிடர் நல அலுவலர்	மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்/ மாவட்ட ஆட்சியர்	
கோட்டாட்சியர் அலுவலகம்	கண்காணிப்பாளர்	கோட்டாட்சியரின் நேர்முக உதவியாளர்	கோட்டாட்சியர்	
வட்டாட்சியர் அலுவலகம்	கூடுதல் துணை வட்டாட்சியர்	தலைமையிடத்து துணை வட்டாட்சியர்	வட்டாட்சியர்	
கிராம அளவில்	-	கிராம நிர்வாக அலுவலர்	தலைமையிடத்து துணை வட்டாட்சியர்	

(ஆ) வளர்ச்சிப் பிரிவு

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
வளர்ச்சிப் பிரிவு, மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்	உசூர் சரிஷ்டாதார் (வளர்ச்சி)	மாவட்ட ஆட்சியரின் (வளர்ச்சி) நேர்முக உதவியாளர்	திட்ட அலுவலர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை / மாவட்ட ஆட்சியர்	
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்	கண்காணிப்பாளர்	உதவி திட்ட அலுவலர்	திட்ட அலுவலர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை / மாவட்ட ஆட்சியர்	
ஊராட்சி, மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்	கண்காணிப்பாளர்	உதவி இயக்குநர்	திட்ட அலுவலர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை / மாவட்ட ஆட்சியர்	
தணிக்கை, மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்	கண்காணிப்பாளர்	உதவி இயக்குநர்	திட்ட அலுவலர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை	
சிறுசேமிப்பு, மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்	உதவியாளர்	களப்பணி அலுவலர்	மாவட்ட ஆட்சியரின் (சிறு சேமிப்பு) நேர்முக உதவியாளர்	
மதிய உணவு, மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்	முதுநிலை உதவியாளர்	உதவி கணக்கு அலுவலர்	மாவட்ட ஆட்சியரின் (மதிய உணவு) நேர்முக உதவியாளர்	
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலகங்கள்	மேலாளர்	விரிவாக்க அலுவலர் (நிருவாகம்)	மாவட்ட ஆட்சியரின் (வளர்ச்சி) நேர்முக உதவியாளர்	
மாவட்ட ஊராட்சிகள்	செயல் அலுவலர் (விரிவாக்கம்)	கண்காணிப்பாளர், மாவட்ட ஊராட்சி அலுவலகம்	செயலாளர், மாவட்ட ஊராட்சி அலுவலகம்	
கிராம ஊராட்சி	கிராம உதவியாளர்	மக்கள் நலப் பணியாளர்	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்	



**(இ) மாவட்டத்திலுள்ள பிற அலுவலகங்கள்**

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
கால்நடை பராமரிப்புத் துறை	உதவி இயக்குநர்	மண்டல இணை இயக்குநர்	கால்நடை பராமரிப்பு இயக்குநர், சென்னை	
சமூக நலம் மற்றும் சத்துணவு திட்டத்துறை, மாவட்ட திட்ட அலுவலகம் (ம) குழந்தைகள் நலத்திட்ட அலுவலகங்கள்	முதுநிலை உதவியாளர்/ உதவியாளர்	கண்காணிப்பாளர்	மாவட்ட திட்ட அலுவலர்/குழந்தைகள் நலத் திட்டப் பணி அலுவலர்	
தொழிலாளர் நலத்துறை	உதவி தொழிலாளர் நல ஆய்வாளர்	துணை தொழிலாளர் நல ஆய்வாளர்	தொழிலாளர் நல ஆய்வாளர்	
வணிகவரித் துறை	உதவியாளர்	கண்காணிப்பாளர்	துணை வணிகவரி அலுவலர்	
மாவட்ட நூலக அலுவலகம்	கணக்காளர்	கண்காணிப்பாளர்	மாவட்ட நூலக அலுவலர்	
மாவட்ட மறுவாழ்வு அலுவலகம்	மாற்றுத்திறனாளி தொழிற்நுட்ப பணியாளர்	மாவட்ட மாற்றுத்திறனாளிகள் மறுவாழ்வு அலுவலர்	மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கான சிறப்பு ஆணையர் சென்னை-6	
தமிழ் நாடு ஆதிதிராவிடர் வீட்டு வசதி மற்றும் மேம்பாட்டுக் கழகம்	ஒவ்வொரு வட்டாரத்திலுள்ள விரிவாக்க அதிகாரி (ஆதிதிராவிடர் நலன்)	உதவி மேலாளர்	மாவட்ட மேலாளர்	
பதிவு	சார்பதிவாளர்	மாவட்ட பதிவாளர்	பதிவுத்துறை துணைத் தலைவர்	
விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணையம்	கண்காணிப்பாளர் / தலைமை உதவியாளர்	மாவட்ட விளையாட்டு அலுவலர்	உறுப்பினர் செயலாளர்	

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
முன்னாள் படைவீரர் நலன்	உதவியாளர்	நல அமைப்பாளர்	உதவி இயக்குநர்	
மகளிர் மேம்பாட்டு நிறுவனம், திட்டச் செயலாக்கப் பிரிவு, மகளிர் திட்டம்	உதவி திட்ட அலுவலர்	திட்ட செயலாக்க அலுவலர்	இணை இயக்குநர் (ஊ.வ) / திட்ட அலுவலர் (மகளிர் திட்டம்)	
நில அளவை மற்றும் நில பதிவுருக்கள்	கண்காணிப்பாளர்	மேலாளர் (தொழில் நுட்பம்)	நில அளவை மற்றும் நில பதிவுருக்கள் உதவி இயக்குநர் (பொறுப்பு)	
தகவல் மற்றும் மக்கள் தொடர்பு	உதவி செய்தி (ம) மக்கள் தொடர்பு அலுவலர்	செய்தி மற்றும் மக்கள் தொடர்பு அலுவலர்	இயக்குநர், செய்தி (ம) மக்கள் தொடர்பு (ம) அலுவல் வழி அரசு கூடுதல் செயலாளர்	
செயற் பொறியாளர், பொதுப் பணித் துறை (கட்டிடங்கள் (ம) பராமரிப்பு)	கண்காணிப்பாளர்	உதவி செயற் பொறியாளர்	செயற்பொறியாளர் (பொதுப்பணித்துறை)	
மருத்துவத் துறை	உள்ளுறை மருத்துவ அலுவலர்	மருத்துவமனை கண்காணிப்பாளர்	இணை இயக்குநர்	
அரசு மருத்துவமனைகள்	அலுவலக கண்காணிப்பாளர்	உதவி மருத்துவ அலுவலர்	மருத்துவ அலுவலர்	
கூட்டுறவு சங்கங்களின் இணைப் பதிவாளர்	கண்காணிப்பாளர்	துணைப் பதிவாளர்/ பணியாளர் அலுவலர்	இணைப் பதிவாளர்	
வேலை வாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சி	இளநிலை வேலை வாய்ப்பு அலுவலர்	மாவட்ட வேலைவாய்ப்பு அலுவலர்	மண்டல துணை இயக்குநர்	
வனத்துறை	கண்காணிப்பாளர்	உதவி வனக் காப்பாளர்	மாவட்ட வன அலுவலர்	
பொது சுகாதாரம் மற்றும் தடுப்பு மருந்துகள்	மாவட்ட பொது சுகாதார செவிலியர்	நிருவாக அலுவலர்	சுகாதார துணை இயக்குநர்	

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
தமிழ்நாடு மாநில வாணிபக் கழகம்	உதவி மேலாளர்	மாவட்ட மேலாளர் (டாஸ்மாக்)	முதுநிலை மண்டல மேலாளர்	
தமிழ்நாடு கதர் மற்றும் கிராமத் தொழில் வாரியம்	மாவட்ட தொழில் மைய முதுநிலை ஆய்வாளர்	கண்காணிப்பாளர்	உதவி இயக்குநர்	
தொழில் மற்றும் வணிகம்	இளநிலைப் பொறியாளர்	மேலாளர் (பொருள் வகை)	பொது மேலாளர்	
வேளாண்மை	கண்காணிப்பாளர்	வேளாண் துணை இயக்குநர் (PPM)	வேளாண் இணை இயக்குநர்	
நெடுஞ்சாலைகள்	கோட்ட கணக்கர்	கோட்டப் பொறியாளர்	கண்காணிப்புப் பொறியாளர்	
தீயணைப்பு மற்றும் மீட்புப் பணிகள் துறை	நிலைய அலுவலர்	உதவி கோட்ட அலுவலர்	கோட்ட அலுவலர்	
மீன் வளத்துறை	மீன் வள சார் ஆய்வாளர்	மீன் வள ஆய்வாளர்	மீன் வள உதவி இயக்குநர்	
போக்குவரத்து துறை	கண்காணிப்பாளர்	வட்டார போக்குவரத்து அலுவலரின் நேர்முக உதவியாளர்	வட்டார போக்குவரத்து அலுவலர்	
கல்வித் துறை	கண்காணிப்பாளர் /முதுநிலை உதவியாளர்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலரின் நேர்முக உதவியாளர்/ கண்காணிப்பாளர்	முதன்மைக் கல்வி அலுவலர் / மாவட்டக் கல்வி அலுவலர்	
கருவூலத் துறை	கூடுதல் கருவூல அலுவலர்	கருவூல அலுவலர்	மண்டல கருவூல இணை இயக்குநர்	
பட்டு வளர்ப்புத் துறை	பட்டு வளர்ப்பு ஆய்வாளர்	உதவி இயக்குநர்	பட்டு வளர்ப்பு இயக்குநர்	

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
புவியியல் மற்றும் சுரங்கத் துறை	இளநிலை உதவியாளர்	வருவாய் ஆய்வாளர் (ம) உதவியாளர்	உதவி இயக்குநர் (புவியியல் (ம) சுரங்கம்)	
இந்து சமய அறநிலைய ஆட்சித் துறை	உதவியாளர்	கண்காணிப்பாளர்	உதவி ஆணையர்	
மின் துறை	உதவி செயற்பொறியாளர்	செயற்பொறியாளர் (பொது)	கூட்டுதல் தலைமைப் பொறியாளர்	
நகராட்சித் துறை	நகர்ப்புற நல அலுவலர்	நகராட்சி பொறியாளர்	நகராட்சி ஆணையர்	
தமிழ்நாடு குடிநீர் வழங்கல் (ம) வடிகால் வாரியம்	மேலாளர்	உதவி செயற்பொறியாளர்	செயற்பொறியாளர் (TWAD.)	
பால் வளத்துறை	முதுநிலை ஆய்வாளர்	கூட்டுறவு சார்பதிவாளர்	கூட்டுறவு துணைப் பதிவாளர் (பால்)	
பொருளாதாரம் (ம) புள்ளியியல் துறை	கோட்ட புள்ளியியல் அலுவலர்	புள்ளியியல் உதவி இயக்குநர்	சிறப்பு ஆணையர் (ம) இயக்குநர், பொருளாதாரம் (ம) புள்ளியியல் துறை சென்னை-6	

**(ஈ) காவலர் பிரிவு**

ஆணையரகம் (மாநகராட்சிகள் - சென்னை, கோயம்புத்தூர் , மதுரை, திருச்சி, திருநெல்வேலி, மற்றும் சேலம்)

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
காவல் துறை ஆணையரகம்	காவல் துறை உதவி ஆணையர்	காவல் துறை துணை / இணை ஆணையர்	காவல் துறை ஆணையர்	

**மாவட்ட அளவில்**

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
காவல் துறை கண்காணிப்பு அலுவலகம்	காவல் துறை துணை கண்காணிப்பாளர்	காவல் துறை கூடுதல் கண்காணிப்பாளர்	காவல் துறை கண்காணிப்பாளர்	

**துணை கோட்ட அளவில்**

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
காவல் துறை துணை கண்காணிப்பாளர் அலுவலகம்	காவல் துறை ஆய்வாளர்/சார் ஆய்வாளர்	காவல் துறை துணை கண்காணிப்பாளர்	காவல்துறை கண்காணிப்பாளர்/கூடுதல் கண்காணிப்பாளர்	

**காவல் நிலையம்/வட்ட அளவில்**

துறையின் பெயர்	உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	பொதுத் தகவல் அலுவலர்	மேல்முறையீட்டு அலுவலர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
காவல் துறை ஆய்வாளர் அலுவலகம்	தலைமைக் காவலர் /நிலைய எழுத்தர்	காவல் துறை சார் ஆய்வாளர்	காவல் துறை ஆய்வாளர்	

**IV பொதுத்துறை நிறுவனங்கள்/வாரியங்கள்/கழகங்கள்**

சட்டத்தின் கீழான பதவிப் பெயர்	பதவிப் பெயர்	அலுவலக முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின் அஞ்சல் அடையாளம்
உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர்	கிளை மேலாளர்	
பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள்	செயலாளர்/நிர்வாக அலுவலர்/ நிதி ஆலோசகர் (ம) தலைமை கணக்கு அலுவலர்/ நிறுவன செயலாளர்	
மேல் முறையீட்டு அலுவலர்	மேலாண்மை இயக்குநர் / தலைவர்/பொது மேலாளர்/உறுப்பினர் – செயலாளர்	

டி.எஸ்.ஸ்ரீதர்  
 சிறப்பு ஆணையர் மற்றும் அரசு செயலர்

## இணைப்பு-XI

**தலைமைச் செயலகத் துறைகள்/துறைத் தலைவர்கள்/பொதுத்துறை நிறுவனங்கள்-  
2007 ஆம் ஆண்டில் பொதுத் தகவல் அலுவலர்களால் தீர்ர் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள்**

தொடர் எண்	துறையின் பெயர்	ஒவ்வொரு பொது அதிகார அமைப்பிற்கும் வரப்பெற்ற கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	விண்ணப்பதாரர்கள் ஆவணங்களைப் பெறுவதற்கு தகுதியற்றவர்கள் என்று எடுக்கப்பட்ட முடிவுகளின் எண்ணிக்கை	மறு ஆய்வுக்காக மாநில தகவல் ஆணையத்திற்கு அனுப்பப்பட்ட மேல்முறையீடுகளின் எண்ணிக்கை	சட்டத்தை செயல்படுத்துகிற வகையில் ஏதேனும் அலுவலர் மீது எடுக்கப்பட்ட ஒழுங்கு நடவடிக்கை பற்றிய விபரங்கள்	வசூலிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் (ரூபாயில்)	சட்டத்தை நிருவகிப்பதற்கும், செயல்படுத்துவதற்கும் பொது அதிகார அமைப்புகள் மேற்கொண்ட முயற்சிகள்
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>01 ஆதிதிராவிர் மற்றும் பழங்குடியினர் நலத்துறை</b>							
	ஆதிதிராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர் நலத்துறை, தலைமைச் செயலகம்	342	-	-	-	4126	-
	ஆதிதிராவிடர் நல இயக்குநர்	262	-	-	-	4010	-
	பழங்குடியினர் நல ஆணையர்	14	-	-	-	140	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு ஆதிதிராவிடர் வீட்டுவசதி மற்றும் மேம்பாட்டுக் கழகம் (தூட்கோ)	76	1	-	-	640	
<b>02</b>	<b>வேளாண்மைத் துறை</b>						
	வேளாண்மைத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	96	4	2	4	960	-
	வேளாண்மைத்துறை ஆணையர்	230	14	24	-	3514	-
	வேளாண்மை விற்பனை மற்றும் வேளாண் வணிக இயக்குநர்	22	-	1-	-	-	
	விதை சான்றளிப்பு இயக்குநர்	3	-	-	-	50	-
	தோட்டக்கலை மற்றும் மலைப் பயிர்கள் இயக்குநர்	46	-	-	-	340	-



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தலைமைப் பொறியாளர் (வேளாண்மைப் பொறியியல்)	48	1	-	-	258	-
	தமிழ்நாடு வேளாண்மைப் பல்கலைக்கழகம்	105	3	-	-	1810	
	வறட்சியால் பாதிக்கப்பட்ட பகுதிக்கான திட்டப்பிரிவு	2	-	-	-	350	-
	தமிழ்நாடு நீர் வடிப் பகுதி மேம்பாட்டு முகமை	1				20	
<b>03</b>	<b>கால்நடை பராமரிப்பு, பால்வளம் மற்றும் மீன் வளத்துறை</b>						
	கால்நடை பராமரிப்பு, பால்வளம் (ம) மீன் வளத்துறை, தலைமைச் செயலகம்	88	1	1	-	2074	
	கால்நடை பராமரிப்பு மற்றும் மருத்துவப் பணிகள் ஆணையர்	130	-	-	-	1668	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	மீன் வள ஆணையர்	127	-	2	-	2229	
	தமிழ்நாடு கால்நடை மருத்துவ அறிவியல் பல்கலைக்கழகம்	17	-	1	-	450	பல்கலைக்கழக தலைமையகத்தில் தொடுத்திரை தகவல் கியோஸ்க் வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது.
	தமிழ்நாடு கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர் இணையம்	512	-	15	-	9671	-
	பால் உற்பத்தி மற்றும் பால் பண்ணை மேம்பாட்டு ஆணையர்	152	-	3	-	1630	-
	பால் கூட்டுறவுகளின் தணிக்கை இயக்குநர்	9	-	-	-	80	-
	தமிழ்நாடு கால்நடை அபிவிருத்தி முகமை	-	-	-	-	-	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு மீன்வளர்ச்சிக் கழகம்	6	-	-	-	62	-
	தமிழ்நாடு மாநில தலைமை மீன் வள கூட்டுறவு இணையம்	1	-	-		10	-
<b>04</b>	<b>பிற்படுத்தப்பட்டோர் , மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் சிறுபான்மையினர் நலத்துறை</b>						
	பிற்படுத்தப்பட்டோர், மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் சிறுபான்மையினர் நலத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	119	-	1	-	1416	-
	பிற்படுத்தப்பட்டோர் நல இயக்குநர்	15	-	-	-	195	-
	மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் சீர்மரபினர் நல இயக்குநர்	19	-	-	-	170	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	சிறுபான்மையினர் நல ஆணையர்	4	-	-	-	40	-
	தமிழ்நாடு பிற்படுத்தப்பட்டோர் ஆணையம்	11	-	-	-	110	-
	மாநில சிறுபான்மையினர் ஆணையம்	-	-	-	-	-	-
	தமிழ்நாடு பிற்படுத்தப்பட்டோர் பொருளாதார மேம்பாட்டுக் கழகம்	2	-	-	-	20	-
	தமிழ்நாடு சிறுபான்மையினர் பொருளாதார மேம்பாட்டுக் கழகம்	-	-	-	-	-	-
	தமிழ்நாடு மாநில ஹஜ் குழு	2	-	-	-	20	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு வகஃபு வாரியம்	161	-	-	-	1600	-
<b>05</b>	<b>வணிக வரி மற்றும் பதிவுத் துறை</b>						
	வணிக வரி மற்றும் பதிவுத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	92	3	2	-	1078	-
	வணிகவரி ஆணையர்	293	27	10	-	4970	
	பதிவுத் துறை தலைவர்	3576	2	17	1	76362	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>06</b>	<b>கூட்டுறவு, உணவு மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புத்துறை</b>						
	கூட்டுறவு, உணவு (ம) நுகர்வோர் பாதுகாப்புத்துறை, தலைமைச் செயலகம்	168	-	-	-	2109	
	கூட்டுறவு சங்கங்களின் பதிவாளர்	1639	21	12	-	18376	
	உணவுப் பொருள் வழங்கல் மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு ஆணையர்	88	-	1	-	1012	
	மாநில நுகர்வோர் குறைகள் முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்	53	-	-	-	945	
	தமிழ்நாடு நுகர்பொருள் வாணிபக் கழகம் லிமிடெட்	122	-	1	-	1569	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு சேமிப்புக் கிடங்கு நிறுவனம்	4	-	-	-	40	
<b>07</b>	<b>எரிசக்தித் துறை</b>						
	எரிசக்தித் துறை, தலைமைச் செயலகம்	68	-	-	-	1600	
	தலைமை மின் ஆய்வாளரகம்	5	-	-	-	430	
	தமிழ்நாடு மின்சார வாரியம்	1681	-	23	-	24164	-
	தமிழ்நாடு மின்விசை நிதி மற்றும் அடிப்படை வசதி மேம்பாட்டு நிறுவனம்	2	-	-	-	20	
	தமிழ்நாடு எரிசக்தி வளர்ச்சி நிறுவனம்	8				135	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>08</b>	<b>சுற்றுச்சூழல் மற்றும் வனத்துறை</b>						
	சுற்றுச்சூழல் (ம) வனத்துறை, தலைமைச் செயலகம்	121	-	3	-	1822	-
	முதன்மை தலைமை வனப் பாதுகாவலர்	13	-	-	-	90	-
	சுற்றுச்சூழல் இயக்குநர்	43	-	-	-	380	-
	தமிழ்நாடு மாசு கட்டுப்பாடு வாரியம்	682	-	-	-	36177	-
	அரசு ரப்பர் கழகம்	1	-	-	-	10	-
	தமிழ்நாடு வனத் தோட்டக் கழகம்	8	-	-	-	200	-
	தமிழ்நாடு தேயிலை தோட்டக் கழகம்	10	-	-	-	260	-



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>09</b>	<b>நிதித் துறை</b>						
	நிதித் துறை, தலைமைச் செயலகம்	388	-	5	-	3460	-
	கருவூலம் (ம) கணக்குத் துறை ஆணையர்	128	-	-	-	975	-
	உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கை இயக்குநர்	228	-	4	-	7155	-
	சிறுசேமிப்பு ஆணையர்	9	-	-	-	95	-
	அரசு தகவல் தொகுப்பு மையம்	14	-	-	-	122	-
	கூட்டுறவு தணிக்கை இயக்குநர்	112	-	3	-	1310	-
	ஓய்வூதிய இயக்குநர்	123	-	-	-	1062	-
	தலைமை துறைத் தணிக்கை மற்றும் நிறுவனத் தணிக்கை	14	-	-	-	110	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>10</b>	<b>கைத்தறி, கைத்திறன், துணி நூல் மற்றும் கதர் துறை</b>						
	கைத்தறி, கைத்திறன் துணி நூல், மற்றும் கதர் துறை, தலைமைச் செயலகம்	58	-	2	-	560	-
	கைத்தறி மற்றும் துணிநூல் ஆணையர்	358	-	-	-	6542	-
	பட்டு வளர்ச்சி ஆணையர்	9	-	-	-	90	-
	தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம்	4	-	-	-	270	-
	கைத்தறி நெசவாளர் கூட்டுறவு சங்கம் (கோ-ஆப்டெக்ஸ்)	21	-	7	-	225	-
	தமிழ்நாடு கதர் மற்றும் கிராமத் தொழில் வாரியம்	51	-	-	-	941	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு பனைப் பொருட்கள் மேம்பாட்டு வாரியம்	-	-	-	-	-	-
<b>11</b>	<b>மக்கள் நல்வாழ்வு (ம) குடும்ப நலத்துறை</b>						
	மக்கள் நல்வாழ்வு (ம) குடும்ப நலத்துறை, தலைமைச் செயலகம்	321	-	-	-	106	-
	மருத்துவம் மற்றும் ஊரக நலப்பணிகள் இயக்குநர்	570	5	3	-	5118	-
	மருத்துவக் கல்வி இயக்குநர்	164	-	8	-	1100	-
	பொதுசுகாதாரம் (ம) நோய்தடுப்பு மருந்து இயக்குநர்	413	-	7	-	4951	-
	குடும்ப நலத் துறை இயக்குநர்	13	1	-	-	90	-
	மருந்து கட்டுப்பாட்டு இயக்குநர்	43	1	-	-	3157	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	சிறப்பு ஆணையர் (ம) இயக்குநர், இந்திய மருத்துவம் மற்றும் ஹோமியோபதி	48	-	-	-	640	-
	தமிழ்நாடு மாநில சுகாதாரப் போக்குவரத்து இயக்குநர்	18	1	-	-	282	-
	மாநில ஊரக சுகாதார இயக்கம்	8	-	-	-	-	-
	தமிழ்நாடு மருத்துவப் பணிகள் கழகம்	18	-	-	-	-	-
<b>12</b>	<b>உயர் கல்வித் துறை</b>						
	உயர் கல்வித் துறை, தலைமைச் செயலகம்	195	-	6	-	1519	
	கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநர்	179	-	-	-	1665	-
	தொழில் நுட்பக் கல்வி ஆணையர்	178	-	5	-	1738	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	ஆவணக்காப்பகம் (ம) வரலாற்று ஆராய்ச்சித் துறை ஆணையர்	103	-	-	-	1159	-
	தமிழ்நாடு அறிவியல் (ம) தொழில் நுட்ப மாநில மன்றம்	1	-	1	-	10	-
	தமிழ்நாடு அறிவியல் (ம) தொழில்நுட்ப மையம்	9	-	-	-	-	-
	அண்ணா பல்கலைக் கழகம், சென்னை	104	-	6	-	1276	-
	அறிவியல் நகரம்	-	-	-	-	-	-
	தமிழ்நாடு மாநில உயர் கல்வி மன்றம்	-	-	-	-	-	-
	சென்னை பல்கலைக் கழகம்	192	-	18	-	3063	-
	மதுரை காமராசர் பல்கலைக் கழகம்	166	-	24	-	2594	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு திறந்த நிலை பல்கலைக் கழகம்	28				240	-
	பாரதியார் பல்கலைக் கழகம்	39	1	1	-	370	-
	அன்னை தெரசா மகளிர் பல்கலைக்கழகம்	15	-	-	-	126	-
	திருவள்ளூர் பல்கலைக் கழகம்	32	-	2	-	180	-
	அழகப்பா பல்கலைக்கழகம்	51	-	1	-	970	-
	அண்ணாமலை பல்கலைக்கழகம்	74	-	-	-	740	-
	மனோன்மணியம் சுந்தரனார் பல்கலைக்கழகம்	98	-	1	-	1260	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு உடற் கல்வி மற்றும் விளையாட்டு பல்கலைக் கழகம்	10	-	-	-	-	-
	பெரியார் பல்கலைக் கழகம்	45	21	9	-	364	-
	அண்ணா பல்கலைக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளி	5	-	-	-	-	-
	பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம்	52	-	-	-	-	-
	அண்ணா பல்கலைக் கழகம், கோயம்புத்தூர்	-	-	-	-	-	-
	அண்ணா பல்கலைக் கழகம், திருநெல்வேலி	-	-	-	-	-	-
<b>13</b>	<b>நெடுஞ்சாலைத் துறை</b>						
	நெடுஞ்சாலைத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	179	-	1	-	924	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தலைமைப் பொறியாளர் (பொது), நெடுஞ் சாலைகள்	432	6	4	-	31805	-
	தலைமைப் பொறியாளர் (திட்டங்கள்)	15	-	-	-	390	-
	பூம்புகார் கப்பல் போக்குவரத்துக் கழகம்	5	1	-	-	100	-
	தமிழ்நாடு கடல் சார் வாரியம்	8	3	-	-	100	-
	தலைமைப் பொறியாளர் (பணிகள்) தமிழ்நாடு சாலைப் பணி திட்டம்	9	-	-	-	90	-
	நெடுஞ்சாலை ஆராய்ச்சி நிலைய இயக்குநர்	9	1	-	-	2095	-



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தலைமைப் பொறியாளர், நபார்ட் மற்றும் ஊரக சாலைகள்	34	-	-	-	2206	-
	தலைமைப் பொறியாளர், வடிவமைப்பு (ம) நுண்ணாய்வு	13	1	-	-	1616	-
	தலைமைப் பொறியாளர், தேசிய நெடுஞ்சாலைகள்	67	1	-	-	1225	-
<b>14</b>	<b>உள், மதுவிலக்கு மற்றும் ஆயத்தீர்வைத் துறை</b>						
	உள், மதுவிலக்கு (ம) ஆயத்தீர்வைத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	539	2	17	-	5315	-
	காவல் துறை	3051	390	45	-	32883	-
	மதுவிலக்கு மற்றும் ஆயத்தீர்வை ஆணையர்	8	-	-	-	130	-
	குற்ற வழக்குத் தொடர்வுத் துறை இயக்குநர்	1	-	-	-	10	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தடய அறிவியல் துறை	33	2	-	-	530	-
	தமிழ்நாடு சீருடைப் படையினர் தேர்வு வாரியம்	92	-	-	-	1252	-
	தமிழ்நாடு சிறைத்துறை	119	23	-	-	2183	-
	தமிழ்நாடு தீயணைப்பு மற்றும் மீட்புப் பணிகள் துறை	60	1	1	-	1098	-
	போக்குவரத்து ஆணையர்	440	9	1	-	6147	-
	தமிழ்நாடு மாநில வாணிபக் கழகம் (டாஸ்மாக்)	141	3	1	-	1654	-
	தமிழ்நாடு காவலர் வீட்டுவசதிக் கழகம்	4	-	-	-	40	-
	உயர்நீதிமன்றம், சென்னை	575	23	60	-	7305	-
	சென்னை உயர்நீதிமன்ற மதுரை நடுவர் ஆயம்	88	-	-	-	1084	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
15	<b>வீட்டு வசதி மற்றும் நகர்ப்புற வளர்ச்சித் துறை</b>						
	வீட்டுவசதி மற்றும் நகர்ப்புற வளர்ச்சித் துறை, தலைமைச் செயலகம்	136	-	2	-	1490	-
	நகர மற்றும் ஊரமைப்பு ஆணையர்	221	-	1	-	4952	-
	கூட்டுறவு சங்கங்களின் பதிவாளர் (வீட்டுவசதி)	298	6	5	1	1980	-
	சென்னை பெருநகர் வளர்ச்சிக் குழுமம்	459	1	-	-	57067	-
	தமிழ்நாடு வீட்டு வசதி வாரியம்	1641	2	49	-	16808	-
	தமிழ்நாடு குடிசைப் பகுதி மாற்று வாரியம்	191	-	6	-	1630	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு கூட்டுறவு வீட்டு வசதி இணையம்	25	-	-	-	-	-
<b>16</b>	<b>தொழிற் துறை</b>						
	தொழிற் துறை, தலைமைச் செயலகம்	82	13	6	-	572	-
	சர்க்கரைத் துறை ஆணையர்	317	-	16	-	1944	-
	தமிழ்நாடு தொழில் வெடிமருந்து நிறுவனம்	2	-	-	-	10	-
	தமிழ்நாடு மேக்னசைட் நிறுவனம்	1	-	-	-	50	-
	தமிழ் நாடு செய்தித்தாள் மற்றும் காகித நிறுவனம்	2	1	1	-	-	-
	தமிழ்நாடு உப்பு நிறுவனம்	3	1	1	-	204	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	புவியியல் (ம) சுரங்கத் துறை இயக்குநர்	836	16	38	-	11816	-
	தமிழ்நாடு கனிம நிறுவனம்	18	3	2	-	966	-
	தமிழ்நாடு சிமெண்ட்ஸ் நிறுவனம்	32	1	2	-	-	-
	தமிழ்நாடு தொழில் முதலீட்டுக் கழகம்	107	7	8	-	884	-
	தமிழ்நாடு தொழில் மேம்பாட்டுக் கழகம்	13	3	-	-	500	-
	தமிழ்நாடு தொழில் முன்னேற்ற நிறுவனம் (சிப்காட்)	97	2	-	-	2580	பொது மக்களுக்கு தகவல் அளிப்பதற்கான சாதகமான அணுகுமுறையை சிப்காட் கடைபிடித்துள்ளது. சிப்காட் தொழில் நடைமுறைகள் மற்றும் பெற்ற பயன்கள் குறித்து சிப்காட் வலைதளத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. (www.sipcot.com)
	தமிழ்நாடு சர்க்கரைக் கழகம்	3	-	1	-	30	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தொழில் வழிகாட்டி மற்றும் ஏற்றுமதி மேம்பாட்டு நிறுவனம்	2	-	1	-	-	தகவல் பரப்புவதற்கான வலையதளம் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்ட கையேடு, நடைமுறை ஏடு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது
<b>17</b>	<b>தகவல் தொழில் நுட்பத் துறை</b>						
	தகவல் தொழில்நுட்பத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	19	-	1	-	60	-
	தமிழ்நாடு மின்னணு நிறுவனம்	23	-	3	-	270	-
	தமிழ் இணையப் பல்கலைக்கழகம்	13	-	1	-	70	-
	மின் ஆளுமை இயக்ககம்	1	-	-	-	-	-
<b>18</b>	<b>தொழிலாளர் மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் துறை</b>						
	தொழிலாளர் மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	246	-	6	-	2990	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தொழிலாளர் துறை ஆணையர்	241	3	7	-	5384	-
	வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சித் துறை ஆணையர்	2744	-	5	-	33177	-
	தொழிற் சாலைகள் தலைமை ஆய்வாளர்	235	1	-	-	4343	-
	மருத்துவம் மற்றும் ஊரக நலப் பணிகள் இயக்குநர்(தொழிலாளர் ஈட்டுறுதிக் கழகம்)	22	2	-	-	150	-
	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம்	13	-	-	-	110	-
	தமிழ்நாடு கட்டுமானத் தொழிலாளர் நல வாரியம்	139	-	1	-	1695	-
	அயல்நாட்டு வேலை வாய்ப்பு நிறுவனம்	9	-	-	-	20	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு உடலுழைப்புத் தொழிலாளர் நல வாரியம்	208	-	-	-	2080	-
	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் கல்வி நிறுவனம்	5	-	-	-	20	-
<b>19</b>	<b>சட்டத்துறை</b>						
	சட்டத்துறை, தலைமைச் செயலகம்	136	-	-	-	2399	-
	சட்டக் கல்வி இயக்குநரகம்	10	-	-	-	100	-
	தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்கழகம்	40	-	1	-	606	-
<b>20</b>	<b>குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தரத் தொழில் நிறுவனங்கள் துறை</b>						
	குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தரத் தொழில் நிறுவனங்கள் துறை, தலைமைச் செயலகம்	28	-	-	-	-	-



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தொழில் மற்றும் வணிகத்துறை ஆணையர் மற்றும் இயக்குநர்	36	-	2	-	482	-
	தமிழ்நாடு சிறுதொழில் நிறுவனம் (டான்சி)	11	2	-	-	110	-
	தமிழ்நாடு சிறுதொழில் வளர்ச்சி நிறுவனம்	36	-	1	-	1036	-
	தொழில் முனைவர் மேம்பாட்டு நிறுவனம்	-	-	-	-	-	-
<b>21</b>	<b>நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை</b>						
	நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை, தலைமைச் செயலகம்	313	6	44	-	200	-
	நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர்	527	12	25	3	820	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகால் வாரியம்	184	-	3	-	3529	-
	சென்னை பெருநகர் குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவு நீர் அகற்று வாரியம்	139	-	1	-	10064	-
	ஆணையர், சென்னை மாநகராட்சி	714	-	28	-	1400	-
	ஆணையர், திருச்சிராப்பள்ளி மாநகராட்சி	198	2	3	-	2120	-
	ஆணையர் ஈரோடு மாநகராட்சி	49	-	-	-	-	-
	பேரூராட்சிகளின் ஆணையர்	228	-	-	2	140	-
<b>22</b>	<b>பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத்துறை</b>						
	பணியாளர் மற்றும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	597	1	14	-	4714	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	ஊழல் தடுப்பு மற்றும் கண்காணிப்பு இயக்குநர்	70	3	-	-	-	-
	தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்	402	38	7	-	5989	பொதுமக்கள் தகவல்களை பெறுவதற்கு ஏதுவான வழிகளை காட்டும் விதமாக நடைமுறை நூல் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம் தயாரித்துள்ளது
	அண்ணா மேலாண்மை நிலையம்	10	-	-	-	220	-
	ஆணையர் ஒழுங்கு முறை நடவடிக்கைகள், திருச்சிராப்பள்ளி	1	-	-	-	10	-
	ஆணையர், ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள், வேலூர்	1	-	-	-	10	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
23	<b>திட்டம், வளர்ச்சி மற்றும் சிறப்பு முயற்சிகள் துறை</b>						
	திட்டம், வளர்ச்சி மற்றும் சிறப்பு முயற்சிகள் துறை, தலைமைச் செயலகம்	2	-	-	-	20	-
	பொருளியல் மற்றும் புள்ளியியல் துறை ஆணையர்	29	-	-	-	427	-
	மதிப்பீடு மற்றும் செயல்முறை ஆராய்ச்சித் துறை	2	-	1	-	-	-
	மாநில திட்டக் குழு	-	-	-	-	-	-
24	<b>பொது மற்றும் மறுவாழ்வு துறை</b>						
	பொது மற்றும் மறுவாழ்வு துறை, தலைமைச் செயலகம்	187	7	3	-	1867	-
	முன்னாள் படைவீரர் நல இயக்குநர்	39	-	2	1	771	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	மறுவாழ்வுத் துறை ஆணையர்	8	-	-	-	185	-
	தமிழ்நாடு முன்னாள் படைவீரர் கழகம்	3	-	-	-	10	-
	தமிழ்நாடு இல்லம், புதுதில்லி	-	-	-	-	-	-
	தமிழகம் விருந்தினர் இல்லம், உதகமண்டலம்	-	-	-	-	-	-
<b>25</b>	<b>பொதுப்பணித் துறை</b>						
	பொதுப்பணித் துறை, தலைமைச் செயலகம்	225	-	12	-	4198	-
	முதன்மை தலைமைப் பொறியாளர் (நீர்வள ஆதார அமைப்பு) மற்றும் தலைமைப் பொறியாளர் (பொது)	95	-	11	-	750	-
	தலைமைப் பொறியாளர் (கட்டிடங்கள்)	206	-	-	-	1739	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தலைமைப் பொறியாளர் (நிலத்தடி நீர்)	17	1	-	-	230	-
	தலைமைப் பொறியாளர் (பாசன மேலாண்மை பயிற்சி நிறுவனம்)	-	-	-	-	-	-
	தலைமைப் பொறியாளர், சென்னை பகுதி	82	-	-	-	172	--
	தலைமைப் பொறியாளர், திருச்சி பகுதி	123	-	1	-	780	-
	தலைமைப் பொறியாளர், மதுரை பகுதி	197	13	2	1	2758	-
	தலைமைப் பொறியாளர், பொள்ளாச்சி பகுதி	105	1	2	-	7215	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தலைமைப் பொறியாளர் (இயக்கம் மற்றும் மேலாண்மை)	-	-	-	-	-	-
	தலைமைப் பொறியாளர்(திட்டம் உருவாக்கம்)	8	1	-	-	120	-
	தலைமைப் பொறியாளர் (கட்டுமான ஆதாரம், வடிவமைப்பு மற்றும் ஆராய்ச்சி)	8	-	-	-	80	-
	தலைமைப் பொறியாளர் (நீர்வள ஆராய்ச்சி நிறுவனம்)	2	-	-	-	20	-
	தலைமை ஆய்வாளர் கொதிகலன்கள்	1	1	-	-	10	-
	காவேரி தொழில் நுட்பப் பிரிவு	-	-	-	-	-	-
<b>26</b>	<b>வருவாய்த் துறை</b>						
	வருவாய்த்துறை, தலைமைச் செயலகம்	679	-	9	-	706	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	சிறப்பு ஆணையர் (ம) வருவாய் நிருவாக ஆணையர் (அனைத்து மாவட்ட ஆட்சியர்கள் அடங்கலாக)	13250	1335	444	-	168049	-
	ஆணையர், நிலச் சீர்திருத்தங்கள்	32	-	-	-	340	-
	முதன்மை ஆணையர், நில அளவை மற்றும் நில வரித்திட்ட இயக்குநர்	98	-	1	-	1140	-
	சிறப்பு ஆணையர் (ம) நில நிருவாக ஆணையர்	186	-	2	-	2158	-
	சிறப்பு ஆணையர் நகர்ப்புற நில உச்சவரம்பு மற்றும் நகர்ப்புற நில வரி ஆணையர்	22	-	-	-	260	-



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
27	<b>ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறை</b>						
	ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறை, தலைமைச் செயலகம்	172	1	1	-	1012	-
	ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறை இயக்குநர்	65	-	-	-	400	-
	ஊரக வளர்ச்சி ஆணையர் (பயிற்சி)	-	-	-	-	-	-
	வாழ்ந்து காட்டுவோம் திட்டம்	4	-	-	-	40	-
	சுனாமி திட்டம் செயலாக்கப் பிரிவு	21	-	-	-	1534	-
	தமிழ்நாடு மகளிர் மேம்பாட்டுக் கழகம்	68	-	-	-	662	-
	தமிழ்நாடு மாநில தேர்தல் ஆணையம்	59	-	-	-	712	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகங்கள் (ஊராட்சி வளர்ச்சி பிரிவு)	4528	9	41	3	64378	-
<b>28</b>	<b>பள்ளிக் கல்வித் துறை</b>						
	பள்ளிக் கல்வித் துறை, தலைமைச் செயலகம்	157	-	-	-	6515	-
	தொடக்கக் கல்வி இயக்குநர்	1646	-	-	-	15066	-
	பள்ளிக் கல்வி இயக்குநர்	2592	-	-	-	-	-
	அரசுத் தேர்வுகள் இயக்குநர்	183	-	-	-	-	-
	பொது நூலகங்கள் இயக்குநர்	61	-	-	-	-	-
	பள்ளி சாரா (ம) வயது வந்தோர் கல்வி இயக்குநர்	-	-	-	-	-	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	ஆசிரியர் கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சி இயக்குநர்	218	-	-	-	-	-
	மெட்ரிகுலேசன் பள்ளிகள் இயக்குநர்	22	-	-	-	180	-
	அனைவருக்கும் கல்வி இயக்கம்	93	-	-	-	-	-
	ஆசிரியர் தேர்வு வாரியம்	343	-	-	-	4236	-
	தமிழ்நாட்டுப் பாடநூல் கழகம்	19	-	-	-	185	-
<b>29</b>	<b>சமூக நலம் (ம) சத்துணவுத் திட்டத் துறை</b>						
	சமூக நலம் (ம) சத்துணவுத் திட்டத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	174	-	32	-	810	-
	சமூக பாதுகாப்பு ஆணையர்	47	-	-	-	642	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	சமூக நல இயக்குநர்	99	-	-	-	120	-
	உலக வங்கி உதவியுடனான குழந்தைகள் வளர்ச்சி திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்	43	-	3	-	676	-
	மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கான மாநில ஆணையர்	33	-	6	-	330	-
<b>30</b>	<b>தமிழ் வளர்ச்சி, அறநிலையங்கள் (ம) செய்தித் துறை</b>						
	தமிழ் வளர்ச்சி, அறநிலையங்கள் (ம) செய்தித் துறை, தலைமைச் செயலகம்	133	-	-	-	84	-
	தமிழ் வளர்ச்சி, இயக்குநரகம்	50	-	1	-	84	-
	இந்து சமய அறநிலைய ஆட்சித்துறை	1239	22	76	-	12376	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	செய்தி (ம) மக்கள் தொடர்புத் துறை	90	-	2	-	4302	-
	எழுதுபொருள் (ம) அச்சுத் துறை	36	-	1	-	15	-
	சொற் பிறப்பியல் அகர முதலி திட்ட இயக்குநரகம்	-	-	-	-	-	-
<b>31</b>	<b>சுற்றுலா மற்றும் பண்பாட்டுத் துறை</b>						
	சுற்றுலா மற்றும் பண்பாட்டுத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	9	-	-	-	220	-
	தொல்லியல் துறை ஆணையர்	9	-	-	-	150	-
	சுற்றுலாத் துறை ஆணையர்	1	-	-	-	10	-
	ஆணையர், தமிழ்நாடு அருங்காட்சியகம்	1	-	-	-	-	-
	கலை (ம) பண்பாட்டுத் துறை ஆணையர்	13	-	-	-	80	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு சுற்றுலா வளர்ச்சிக் கழகம்	7	-	-	-	1870	-
<b>32</b>	<b>போக்குவரத்துத் துறை</b>						
	போக்குவரத்துத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	195	-	3	-	1590	-
	மோட்டார் வாகன பராமரிப்புத் துறை	2	2	-	-	120	-
	சாலை போக்குவரத்து நிறுவனம்	6	4	1	-	295	-
	மாநகர் போக்குவரத்துக் கழகம், சென்னை	140	-	5	-	1010	-
	அரசு விரைவு போக்குவரத்துக் கழகம், சென்னை	144	2	-	-	1300	-
	தமிழ்நாடு போக்குவரத்துக் கழகம் (விழுப்புரம்)	209	1	1	-	2134	-

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு போக்குவரத்துக் கழகம் (கும்பகோணம்)	247	-	4	-	2470	தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின் சிறப்பியல்புகளை தொரிவிக்கும் விதமாக அறிவிப்பு பலகைகள் முக்கியமான சந்திப்பு மற்றும் இடங்களில் வைக்கப்பட்டன
	தமிழ்நாடு போக்குவரத்துக் கழகம் (மதுரை)	568	-	13	-	1675	மதுரை, திருநெல்வேலி, நாகர்கோயில், திண்டுக்கல் மற்றும் விருதுநகர் மாவட்டங்களில் உள்ள வட்டார அலுவலகங்களில் பொதுத் தகவல் அலுவலர், உதவி பொதுத் தகவல் அலுவலர் மற்றும் மேல்முறையீட்டு அலுவலர் பெயர் மற்றும் முகவரி வெளியிடப்பட்டுள்ளன

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தமிழ்நாடு போக்குவரத்துக் கழகம் (சேலம்)	128	-	3	-	2226	-
	தமிழ்நாடு போக்குவரத்துக் கழகம் (கோயம்புத்தூர்)	266	-	8	-	3154	-
	தமிழ்நாடு போக்குவரத்து வளர்ச்சி நிதி நிறுவனம்	1	-	-	-	10	-
33	<b>இளைஞர் நலன் (ம) விளையாட்டு மேம்பாட்டுத் துறை</b>						
	இளைஞர் நலன் மற்றும் விளையாட்டு மேம்பாட்டுத் துறை, தலைமைச் செயலகம்	11	-	-	-	40	-



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	தேசிய மாணவர் படை	1	-	-	-	10	
	தமிழ்நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணையம்	23	-	-	-	366	-
34	சட்டமன்றப் பேரவை						
	சட்டமன்றப் பேரவைச் செயலகம்	66	-	2	-	827	-

கே.எஸ்.ஸ்ரீபதி  
மாநில தலைமைத் தகவல் ஆணையர்

